**NYILATKOZAT**

**NYITVATARTÁSRÓL**

Alulírott (Képviseletre jogosult neve), mint pályázó (Támogatást igénylő neve) képviseletére jogosult személye a „Tourinform irodák korszerűsítésének elősegítése” című felhívásra benyújtott pályázat kapcsán nyilatkozom a Tourinform iroda fejlesztését követő főszezoni és főszezonon kívüli időszakot érintő nyitvatartására vonatkozóan, az alábbiak szerint:

**Főszezonon kívül:**

Az időszak naptári jelölése (pl. október 1-május 15 között): ………………………

Napi nyitvatartási idő (pl. 8.00-17.00):

Hétfő: ………………………

Kedd: ………………………

Szerda: ………………………

Csütörtök: ………………………

Péntek: ………………………

Szombat: ………………………

Vasárnap: ………………………

összesen xxx heti óra

**Főszezonban:**

Az időszak naptári jelölése (pl. május 15- október 1): ………………………

Napi nyitvatartási idő (pl. 8.00-17.00):

Hétfő: ………………………

Kedd: ………………………

Szerda: ………………………

Csütörtök: ………………………

Péntek: ………………………

Szombat: ………………………

Vasárnap: ………………………

összesen xxx heti óra

A vállalt heti óraszámot a fenntartási időszak alatt kötelezőnek ismerem el.

Kelt.: 2024. …… hónap …. nap

……………………………………

képviseletre jogosult

cégszerű aláírása