

KIMUTATÁS JÁRULÉKOS HASZNÁLATRÓL

Amennyiben az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdésének hatálya alá nem tartozó támogatás jogcímen kapott támogatást a pályázó úgy szükséges a járulékos használat előírásainak megfelelnie.

Járulékos használat:

A támogatást igénylő ugyanazokat az erőforrásokat használja fel a gazdasági tevékenységre, mint a nem gazdasági tevékenységre, azonban a gazdasági tevékenység nem haladja meg az infrastruktúra tényleges éves kapacitásának 20%-át (pl. amennyiben az ingyenes szolgáltatások mellett fizetős szolgáltatás fejlesztésére is sor kerül, úgy szükséges bemutatni, hogy ezen fizetős szolgáltatásokat kínáló rész helyigénye kevesebb, mint 20%-a az irodának, és az ezekre eső munkaerőköltség is a 20%-os határérték alatt marad).

Segítség a számításhoz:

Első lépésként kérjük figyelembe venni, hogy mi minősül az iroda tevékenységei közül gazdasági és nem gazdasági tevékenységnek. Példák a két kategóriára:

Gazdasági tevékenység ¹	Nem gazdasági tevékenység
Kerékpár, segway, stb. bérbeadása	Információ nyújtás helyi attrakciókról
	Ingyenes internet használat

Második lépésként határozza meg, hogy kik dolgoznak az irodában.

Harmadik lépés egy kimutatás készítése, hogy a munkavállalók az egyes tevékenységekre mennyi időt fordítottak.

Negyedik lépésként ezt követően kimutatható, hogy a gazdasági tevékenységek és nem gazdasági tevékenységek elvégzésére fordított munkaerő idő aránya mekkora volt a teljes munkaidő vonatkozásában.

Az **Ötödik** lépés a területi megoszlás vizsgálata. Itt szintén azt szükséges kimutatni, hogy a fizetős, azaz a gazdasági tevékenységet elősegítő, helyiségek (pl. ajándékbolt, kerékpártároló) mekkora területet foglalnak el a teljes iroda területéhez² képest.

¹ A „gazdasági tevékenység” olyan tevékenység, amely áruk és szolgáltatások felkínálását jelenti a piacon.

² Amennyiben a fejlesztés nem telekhatáron belül valósul meg, úgy annak terület nagysága nem képezi a számítás részét.