



FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a

**Magyar Turisztikai Ügynökség mint
az NFM Kezelőszerve által meghirdetett**

**Kisfaludy
tematikus élményparkfejlesztési konstrukcióhoz**

–

**„C” komponens: Gyermek-és ifjúsági
táborokhoz kapcsolódó szolgáltatások
fejlesztése**

a

**Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési
térségben**

Kódszám:

TFC-2.1.1-2017-C

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
KONSTRUKCIÓ NEVE	4
A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE	4
A.1. Alapvető cél	4
A.2. Támogatás maximális mértéke, összege.....	4
B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE.....	5
C. TÁMOGATHATÓ SZOLGÁLTATÓKÖZPONTOK.....	5
D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA.....	5
D.1. Támogatható tevékenységek köre.....	5
D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímei szerinti besorolása, a támogatás intenzitása	6
D.3. Nem támogatható tevékenységek.....	9
D.4. Elszámolható költségek	9
D.5. Nem elszámolható költségek	10
D.6. A projekt megkezdése.....	10
D.7. A projekt befejezése	10
D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások	11
D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások.....	11
D.9.1. Projekt területi szűkítése	11
D.9.2. Egyéb speciális feltételek.....	11
D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	12
D.9.4. Speciális kizáró okok	13
E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK	14
E.1. Támogatás formája.....	14
E.2. Az önerő mértéke	14
E.3. Előleg mértéke.....	14
E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség.....	14
E.5. Monitoring mutatók.....	15
E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok	15
F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK.....	16
F. 1. Jogosultsági értékelés.....	17
F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai.....	17
F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai	17
F.2. Szakmai értékelés	17
F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai.....	18
F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája	19
F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:.....	19
G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK	20
G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje	21
G.2. Kifogáskezelés.....	21

KONSTRUKCIÓ NEVE

Kisfaludy tematikus élményparkfejlesztési konstrukció - Gyermek-és ifjúsági táborokhoz kapcsolódó szolgáltatások fejlesztése

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A konstrukció célja a „Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról” szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat értelmében „a turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról” szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. mellékletében nevesített településeken gyermek-és ifjúsági táborokhoz kapcsolódó élményparkok fejlesztése a látogatói igényeknek megfelelő színvonalú turisztikai termékek kialakításának érdekében.

A térség adottságait figyelembe véve és a jövőbeli fejlődési lehetőségeket mérlegelve meghatározásra kerültek azok a fő fejlesztési területek, amelyek segítik a konstrukció céljainak elérését.

Jelen pályázati felhívás alapvető célja, hogy a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térségben található, elsődlegesen belföldi gyermek- és ifjúsági táboroztatást ellátó helyszíneken a fejlesztés eredményeként a táborok látogatottsága, szolgáltatási, minőségi színvonala növekedjen, valamint a táborozási funkció erősítése mellett a kapcsolódó attrakcióelemek fejlesztésével a térség látogatottságának szezonális mérséklődjön.

A felhívás operatív célja a belföldi gyermek- és ifjúsági táboroztatást térítésmentesen ellátó helyszínek fenntartható fejlesztése olyan módon, hogy e helyszínek megfeleljenek a XXI. századi minőségi elvárásoknak, és alkalmasak legyenek az aktív, biztonságos, egészséges és családbarát szabadidő eltöltésére. Ennek keretében meghatározó mutató az újonnan létrehozott, vagy fejlesztett attrakcióelemek száma, az újonnan létrehozott vagy fejlesztett szolgáltatások száma.

A megvalósuló projektekkel szembeni alapvető elvárások:

- *a szezonálisból fakadó egyenetlenségek oldása,*
- *a fenntartható működés biztosítása*

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege

A benyújtott támogatási igények esetében elnyerhető maximális támogatási összeg 1 milliárd Ft, a kapható maximális támogatási intenzitás 80%, a D.2. pontban leírtak szerint.

Kezelő szerv a 2016. évi CX. törvény Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről, 1.sz. melléklet XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet, 20. cím Fejezeti kezelésű előirányzatok, 33. alcím Hazai fejlesztési programok, 25. jogcímcsoport „Turisztikai fejlesztési célú előirányzat” elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat terhére (ÁHTazonosító: 360239) nyújt támogatást.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű gazdasági társaságok, vállalkozások
- Költségvetési szervek és intézményeik, valamint az általuk megbízott üzemeltető gazdasági társaságok
- Önkormányzatok és intézményeik
- Magyarországon bejegyzett székhelyű vagy telephelyű nonprofit szervezetek

C. TÁMOGATHATÓ SZOLGÁLTATÓKÖZPONTOK

A támogatási konstrukció keretében a 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat szerint, a 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet. 1. sz. mellékletében szereplő településeken található helyszíneken működő szolgáltatóközpontokra nyújtható be támogatási igény.

Szolgáltatóközpontnak tekintendő a támogatás szempontjából minden olyan létesítményegyüttes, amely egyidejűleg térítésmentes belföldi gyermek és ifjúsági táboroztatás érdekében működik, és a táboroztatási funkció mellett a szabadidő eltöltésére alkalmas élményelemeket kínáló funkcióval is rendelkezik.

Támogatási igényt bármely, a B. pontban meghatározott igénylői körbe tartozó, szolgáltatóközpont működtetésében részt vevő bármely szervezet, társaság, önkormányzat önállóan is jogosult benyújtani.

Kezelő szerv fenntartja magának a jogot, hogy a szolgáltatóközpont tényleges üzemelését más módon, akár a támogatói döntést megelőzően is ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ez alapján is meghatározhatja.

A pályázóval szembeni további elvárás, hogy:

- rendelkezzen a támogatási igény benyújtásakor működési engedéllyel.

A benyújtást megelőző üzemeltetés időszakára vonatkozóan egyéb feltételt a pályázati felhívás nem határoz meg.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Támogatási igény csak az alábbiakban felsorolt tevékenységhez kapcsolódóan nyújtható be.

1. táborozási funkcióhoz közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli fejlesztések:
 - 1.1.a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek kialakítása, javítása (beleértve a biztonsági feltételeket javító fejlesztéseket is)
 - 1.2. táborozási funkcióhoz kapcsolódó szolgáltatások színvonalának emelését szolgáló fejlesztések, mint például:
 - ✦ táborozás programkínálatát bővítő szolgáltatások kialakítása, beszerzése,
 - ✦ szezonhosszabbítást elősegítő fejlesztések,
 - ✦ gyerekfoglalkoztatók beszerzése
2. helyi élménykínálatot bővítő infrastrukturális fejlesztések

3. 50 millió forintot meghaladó projekt esetén projektmenedzsment költség
Egy támogatási igénylés keretén belül több tevékenységre is lehet támogatási igényt benyújtani.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek szerinti besorolása, a támogatás intenzitása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása a támogatást igénylő szintjén abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, amennyiben dokumentálható, hogy pusztán helyi jelentőségű, hatókörű a tevékenység, amely nem érinti az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet.

Amennyiben a támogatható tevékenységek finanszírozása a pályázó szintjén az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül, a támogatható tevékenységek közösségi versenyjogi szempontból az alábbi táblázatban meghatározott jogcímen, illetve az abban foglalt támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg.

Az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan az alábbi támogatás intenzitások alapján igényelhető támogatás, de az összességében elnyerhető mérték maximálisan 80%.

Támogatható tevékenység	Maximális támogatás intenzitás	Támogatás jogcíme – 22/2017 (VI.29) NFM rendelet	Támogatási kategória
1. táborozási funkcióhoz közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli fejlesztések: 1.1 a vendégfogadás, vendéglátás feltételeinek kialakítása, javítása	100 %	651/2014/EU	nem állami támogatás ¹
1. táborozási funkcióhoz közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli fejlesztések: 1.2 táborozási funkcióhoz kapcsolódó szolgáltatások színvonalának emelését szolgáló fejlesztések	100 %	651/2014/EU	nem állami támogatás ²
2. helyi élménykínálatot bővítő infrastruktúrális fejlesztések	70 %*	651/2014/EU	helyi infrastruktúrára irányuló beruházási támogatás

¹ Amennyiben adott tevékenység esetében dokumentálható, hogy az pusztán helyi jelentőségű, hatókörű tevékenység, amely nem érinti az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet. ² Amennyiben adott tevékenység esetében dokumentálható, hogy az pusztán helyi jelentőségű, hatókörű tevékenység, amely nem érinti az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet. ³ Amennyiben adott tevékenység esetében dokumentálható, hogy az pusztán helyi jelentőségű, hatókörű tevékenység, amely nem érinti az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet.

3. projektmenedzsment költség	100 %	651/2014/EU	nem állami támogatás ³
-------------------------------	-------	-------------	-----------------------------------

Kizárólag helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén

- Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az erre a projektelemre készült pénzügyi elemzés alapján meghatározott maximális támogatási összeget. Ez a támogatási összeg az elszámolható költségek és a működési eredmény (működési bevételek és kiadások különbözete) közötti különbség, de legfeljebb a projektelem elszámolható költségének 70%-a.
- A számításokat költség-haszon elemzés keretében kell elvégezni, amelyet az útmutató mellékletében szereplő, az üzleti tervhez (pénzügyi elemzéshez) készült segédlet alapján kell összeállítani és benyújtani a támogatás igényléshez. A költséghaszon elemzés eredményeképpen kerül kiszámításra a projekt megvalósításához szükséges támogatás összege.
- A működési eredmény mértékét a megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni, és előzetesen kell levonni az elszámolható költségekből.

A támogatás számításának alapja a projekt áfa nélküli költsége, vagy le nem vonható áfa esetén a projekt bruttó költsége.

Felhívjuk a Támogatást igénylő figyelmét, hogy a konstrukcióban elnyerhető maximális támogatási intenzitás 80%.

Támogatást igénylőnek vállalnia kell, hogy az esetlegesen felmerült többletköltségeket saját erőből finanszírozza.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó állami támogatási szabályok

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árak szokásos piaci árak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Támogatáshalmozódás:

Azonos vagy részben azonos, azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Támogatásban nem részesíthetők köre

Az alábbi szempontok szerint nem ítéltethető meg támogatás:

- azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,
- repülőtéri infrastruktúrához,
- kikötői infrastruktúrához,
- dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez,

- olyan infrastruktúrához, amelyre a 651/2014/EU bizottsági rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás,
- azon támogatást igénylő számára, aki az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 50. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek, különösen:

- közbeszerzési tevékenység
- marketing tevékenység

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

Helyi élménykínálatot bővítő infrastruktúrális fejlesztés esetében a támogatás keretében a beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszköz és immateriális javak beruházási költsége számolható el.

A támogatási igények tervezése során kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

- A támogatási igény benyújtása és a projekt befejezési időpontja között ténylegesen felmerült költségek (kivétel előkészítési költségek), melyek teljesülése, jogalapja szerződéssel, megrendelővel, számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy belső bizonylattal igazolható.
- Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez, nélkülözhetetlenek annak végrehajtásához.
- A projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
- A költségek megfelelően részletezettek és ellenőrizhetők.
- Az egyes költségtételek elszámolásánál nem valósulhat meg kettős finanszírozás.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a szokásos piaci árat (vagy a közbeszerzési szerződésben rögzített árat).
- A költség számlát kiállító kivitelező/vállalkozó/szolgáltató a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával került kiválasztásra.

Elszámolható költségek típusai

Jelen konstrukció keretében az alábbi költségek számolhatóak el:

- Építési (terület előkészítési, létesítési és kivitelezési, átalakítási, bővítési, felújítási, bontási) költségek,
- Eszközbeszerzések költségei,
- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó igénybe vett szolgáltatások költsége,

- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó immateriális javak költsége,
- Kizárólag jelen útmutató D.1. pontjában meghatározott tevékenységekhez kapcsolódó műszaki előkészítési, engedélyezési, műszaki ellenőrzéshez kapcsolódó szolgáltatások, hatósági díjak költsége, amennyiben ezen költségek a beruházás (építés, eszközbeszerzés) költségeire ráaktiválásra kerülnek,
- Projektmenedzsment költsége (**maximálisan az elszámolható költségek 4%-ig**),
- Le nem vonható áfa (a beruházás költségei között kell tervezni azon le nem vonható áfa összeget is, amelyek az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szabályai szerint nem képezik a beruházás bekerülési értékét).

D.5. Nem elszámolható költségek

A D.4. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a számvitelről 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése,
- számviteli törvény szerinti készlet beszerzése,
- élelmiszer-, italbeszerzés költsége,
- gépjármű-vásárlás, gépjármű-lízing, gépjármű-bérlet díja,
- terület- és ingatlanvásárlás költsége,
- pályázatírás költsége,
- közbeszerzési eljárások költsége,
- könyvvizsgáló költsége,
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek,
- telekhatáron kívüli infrastrukturális fejlesztések (pl parkoló felújítás),
- bírságok, kötbérek, perköltségek,
- pótmunka, többletmunka,
- levonható áfa, adók, közterhek,
- beruházás esetén saját teljesítés költsége.

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **támogatási igény benyújtásának napjától** saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető (kivétel előkészítési tevékenység). A projekt megkezdésének minősül a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja vagy az aláírt és a szállító részéről visszigazolt-, vagy az előzetes ajánlatra írásban adott megrendelés.

D.7. A projekt befejezése

A támogatott tevékenységet akkor tekintjük befejezettnek, ha a támogatott tevékenység támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt megvalósításának végső dátuma: **2019. 12. 31.**

A záró kifizetési igénylés benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését (az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítése) követő 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének időpontját úgy kell megtervezni, hogy ezen időpontig a projektben tervezett valamennyi támogatott projekttevékenység lezárásra kerüljön. A pályázat keretében a projekt fizikai befejezésének időpontjáig felmerült költségek számolhatók el.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A támogatást igénylőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet **a támogatási szerződésében szereplő projekt fizikai zárásának dátumától számított legalább három évig** fenntartja.

A projekt fizikai zárásának dátuma a projekt utolsó tevékenységének fizikai teljesítési napja, amely nap a támogatási szerződés megkötésekor kerül rögzítésre, a pályázó által meghatározott projekt-megvalósítás záró dátuma alapján. A fenntartási időszak záró dátuma a projekt fizikai zárás dátumától számított 3 teljes év.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Kezelőszerv jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. Projekt területi szűkítése

Jelen felhívás keretében a Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség gyermek- és ifjúsági táborokhoz kapcsolódó élményparkjainak fejlesztéseikhez kapcsolódó projektjavaslatok támogathatók az alábbi jogszabálynak megfelelően:

- A Balaton kiemelt turisztikai fejlesztési térség meghatározásáról és a térségben megvalósítandó egyes fejlesztések megvalósításához szükséges források biztosításáról szóló 1861/2016. (XII. 27.) Korm. határozat,
- A turisztikai térségek és a kiemelt turisztikai fejlesztési térségek meghatározásáról szóló 429/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet.

D.9.2. Egyéb speciális feltételek

Támogatási igény benyújtásához kapcsolódó feltételek:

- a szolgáltatóközpont működéséhez kapcsolódó engedéllyel rendelkezik,
- rendelkezik a Magyar Turisztikai Ügynökséggel folytatott, projekt tartalmával kapcsolatos egyeztetés jegyzőkönyvével és azt a pályázat mellékleteként be is nyújtja.

A fenntartási időszakhoz kapcsolódó feltételek:

- A pályázatban vállalni kell, hogy a turisztikai desztinációban a helyszín élménykínálatához kapcsolódó jegyeket kedvezményesen, diszkriminációmentesen kínálja valamennyi szálláshely számára annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák.
- Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor a pályázatban vállalni kell ennek kialakítását és a jegyrendszerben való megjelenését. Az ezzel kapcsolatos koncepciót az MTÜ a pályázat elbírálása során véleményezi, és adott esetben átgondolásra tesz javaslatot.
- Amennyiben a pályázó még nem rendelkezik bankkártyás és SZÉP-kártyás fizetési lehetőséggel, vállalnia kell, hogy ezek is bevezetésre kerülnek.
- Támogatottat időszakos adatszolgáltatási kötelezettség terheli a beruházást követő fenntartási időszakban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. mint Kezelő szerv felé.

A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén Kezelőszerv a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését állapíthatja meg.

A támogatást igénylő tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásával kapcsolatban ellenőrzéstűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli a projekt fenntartási időszakának végéig.

Kezelőszerv fenntartja a jogot, hogy a támogatási igény értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson a fejlesztéssel érintett területen, amelyről előzetesen tájékoztatja a támogatást igénylőt. Amennyiben a támogatást igénylő a helyszíni szemle megvalósulását megtagadja, akadályozza, illetve a helyszíni szemlét végzőkkel nem működik együtt, támogatási kérelme kizárásra kerülhet a további értékelésből.

D.9.3. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn.

1. **Az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonában van.**
2. **Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdonában, és az ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába kerül,** a támogatási igény benyújtásakor csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozóan érvényes adás-vételi előszerződést vagy azzal egyenértékű tulajdonátruházásról szóló szerződést, vagy az adás-vételre vonatkozó kétoldalú szándéknyilatkozatot. Támogatás akkor nyújtható, ha a támogatási szerződés megkötéséig a beruházással érintett ingatlan a támogatást igénylő tulajdonába vagy osztatlan közös tulajdonába kerül. Osztatlan közös tulajdon esetén a 4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
3. **Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik, és az ingatlan nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába,** úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges, arról, hogy hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A támogatást igénylőnek határozott időtartamú, legalább a fenntartási időszak végéig szóló bérleti, üzemeltetési, vagyonkezelési, egyéb jogcímen használatot biztosító szerződéssel kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási szerződéshez szükséges benyújtani.

Az állami támogatási szabályok alapján – tulajdonjogi szempontból – kezelni szükséges a beruházással/fejlesztéssel érintett épület sorsát a fenntartási időszak lejáratát és a használati szerződés megszűnését követően. A szerződésben szükséges a felek részéről a fenntartási időszak és a használat megszűnése esetére szóló elszámolási kötelezettséget rögzíteni (tulajdonjogot rendező megállapodást), kizárva ezzel azt, hogy az ingatlan tulajdonosa közvetett módon állami támogatásban részesüljön.

Ha a fenntartási időszak és a használat megszűnésekor a támogatást igénylő tulajdonába kerül az épület, illetve a tulajdonában marad a fejlesztéssel érintett épület, a feleknek el kell számolni az értéknövekménnyel. Amennyiben az ingatlantulajdonos piaci viszonyoknak megfelelő ellenszolgáltatást fizet az értéknövekményért, akkor a tulajdonos esetében kizárható az átadott előny, és így az állami támogatás is. Az elszámolás kötelezettségét és módját a bérleti/üzemeltetési szerződés vagy a felek külön megállapodása szabályozza.

4. **Osztatlan közös tulajdon esetében**, amennyiben a támogatást igénylő a tulajdonosok egyike, szükséges benyújtani a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a támogatási igényben foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához, valamint az ingatlanra vonatkozó, határozatlan időre, de legalább a projekt-fenntartási időszak végéig hatályos közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és a megállapodás szerinti megosztási vázrajzot.
5. **Amennyiben a beruházással érintett ingatlan állami tulajdonban van**, az alábbi dokumentumokat szükséges benyújtani:

A támogatási igény benyújtásához:

- az állami vagyon kezelőjének a projekt benyújtásához történő hozzájárulását szükséges mellékelni

A támogatási szerződés megkötéséhez:

- az ingatlan tulajdonosának (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkozata szükséges arról, hogy hozzájárul a támogatási igény végrehajtásához és a támogatás során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések aktiválásához, és
- a tulajdonosnak (a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet képviselőjének) nyilatkoznia kell, hogy a vagyonkezelési szerződés hatálya alatt – de legalább a fenntartási időszak végéig – a fejlesztendő területet a támogatást igénylő rendelkezésére bocsátja.

D.9.4. Speciális kizáró okok

A támogatást igénylő személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítéltető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján.

A projektre vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítéltető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon kalandparkok fejlesztésére:

- a. amelyre vonatkozóan a Kisfaludy tematikus élménypark fejlesztési konstrukció keretein belül más komponensre pályázat került benyújtásra;
- b. amely esetben a projektgazda az 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75.§ (2) b) pontja alapján jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt áll, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A támogatást igénylő működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Az önerő mértéke

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. A támogatást igénylőnek a támogatás összegét kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie, amelyet legkésőbb a támogatási előleg folyósítását megelőzően igazolnia kell.

E.3. Előleg mértéke

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető előleg mértéke az Ávr. 87. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a támogatási jogviszonyt létrehozó okiratban kerül rögzítésre. Az előleg folyósításának ütemezését a Kedvezményezett köteles a Támogató által meghatározott módon alátámasztani. Az előleg igényléséhez a támogatást igénylőnek a projektre elkülönített bankszámlával kell rendelkeznie.

E.4. Biztosítéknyújtási kötelezettség

A támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás¹, illetve szabálytalanság esetén visszafizetendő támogatás visszakövetelésének fedezete céljából a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles. A biztosíték nyújtására vonatkozó szabályokat a www.kisfaludyprogram.hu honlapon elérhető mindenkor hatályos Általános Támogatási Feltételek című dokumentum tartalmazza.

¹ Az aláhúzott szöveg csak azon konstrukciónál alkalmazandó, ahol a támogatási jogviszonyok létrehozására támogatási szerződések megkötésével kerül sor.

E.5. Monitoring mutatók

Sorszám	Kötelező kimeneti mutató neve	Mértékegység	Elérés céldátuma
1.	Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete	m ²	Beruházás üzembehelyezése, legkésőbb a projekt zárás dátuma
2.	Már létező, fejlesztéssel érintett attrakcióelemek száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
3.	Újonnan létrehozott attrakcióelemek száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
4.	Már létező, fejlesztéssel érintett szolgáltatások száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma
5.	Újonnan létrehozott szolgáltatások száma	db	Beruházás üzembehelyezése legkésőbb projekt zárás dátuma

A fenti monitoring mutatók közül a támogatást igénylő számára az 1. számú monitoring mutató és a továbbiak közül legalább b egy d arab kimeneti mutató választása kötelező.

E.6. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtásakor, az adatlapon fel kell tüntetnie a fejlesztéséhez kapcsolódóan tervezett beszerzéseit.

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásait, amelynek 5. § (3) pontja értelmében **a vissza nem térítendő támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett** az a törvény 5. § (1) pont hatálya alá nem tartozó szervezet, amelynek szolgáltatás megrendelését, árubeszerzését vagy építési beruházását az 5. § (1) bekezdésben meghatározott egy vagy több szervezet vagy személy **legalább negyvenmillió forint összegben közvetlenül támogatja.**

A törvény az 5. § (3) bekezdése szerinti építési beruházások és szolgáltatás megrendelések, valamint árubeszerzés vonatkozásában a támogatás összegéhez köti a közbeszerzési kötelezettséget, a támogatás %-os mértéke nem jelenik meg feltételként.

A Kbt. 5. § (3) bekezdése szerinti közbeszerzési kötelezettség alól kivételt képez, ha a beszerzés

- a) egyedi kormánydöntésben megállapított beruházási támogatásból,
- b) egyedi munkahely-teremtési támogatásból,
- c) képzési, továbbá tanműhely-létesítési és -fejlesztési támogatásból,
- d) kutatás-fejlesztési és innovációs célú támogatásból,

- e) vállalkozások újraiparosítási célt szolgáló beruházásainak támogatásából, vagy
- f) bármely, 2015. november 1-jét megelőzően igényelt uniós, illetve hazai költségvetési forrásból származó támogatásból valósul meg.

A Kbt. 5. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni, ha a Kormány annak alkalmazása alól a közbeszerzésekért felelős miniszter előterjesztése alapján hozott egyedi határozatában felmentést adott. A felmentés akkor kérhető, ha a támogatásból megvalósuló beszerzés sajátosságaira tekintettel a közbeszerzési eljárás alkalmazása nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját, és a támogatási összeg gazdaságilag legkedvezőbb módon történő felhasználását a Kbt. 5. § (3) bekezdés szerinti szervezet eljárása biztosítja.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége.

A piaci ár igazolására főszabály szerint közbeszerzési eljárásban, vagy más jogszabályban meghatározott eljárástípus szabályozása mentén beszerzett javak és szolgáltatások esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál. A közbeszerzés vagy a beszerzés esetén tapasztalt nem valódi verseny esetén nem használható fel a piaci ár igazolásra.

A piaci ár igazolása közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában

1. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában minimum egy darab árajánlat benyújtása szükséges *a támogatási igény mellékleteként*.
2. A *projekt végrehajtása során* a Kedvezményezett vállalja, hogy közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában három darab, mindenben összehasonlítható árajánlatot kér be. A piaci ár megfelelő igazolása érdekében az árajánlatkéréseket, azok kiküldése előtt legalább 10 munkanappal elektronikus formában meg kell küldeni Kezelőszerv részére előzetes egyeztetés céljából az elmenypark@mtu.gov.hu címre. A Kedvezményezett vállalja, hogy abban az esetben indítja el a beszerzési eljárást, ha Kezelőszerv nem tesz észrevételt, és erről a Kedvezményezettet az ajánlattételi dokumentáció beérkezését követő 5 munkanapon belül értesíti. Amennyiben Kezelőszervnek észrevétele van az ajánlatkérések összehasonlíthatóságával, tárgyával, a piaci szereplők függetlenségével kapcsolatban, Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy Kezelőszerv ezen feltételek módosítására javaslatot tesz, amit a Kedvezményezett köteles elfogadni.

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a projekt terhére nem elszámolhatóak.

F. SZAKMAI KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

A pályázati felhívás megjelenését megelőzően a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. felméri az érintett kalandparkokat és a fejlesztési igényeket. Azon pályázók jogosultak támogatási igényt benyújtani, amelyek esetében ez a felmérés megtörtént, és rendelkeznek a Magyar Turisztikai Ügynökség által készített, projekt tartalommal kapcsolatos jegyzőkönyvvel.

F. 1. Jogosultsági értékelés

A befogadási alapkritériumok ellenőrzése a jogosultsági ellenőrzés keretében történik.

A benyújtott projektadatlapok jogosultsági ellenőrzése és befogadása nem jelenti a projektek részletes elemzésére vonatkozó szakmai értékelési szakasz automatikus elfogadását.

F.1.1 A támogatási igény nem hiánypótolható kritériumai

A jogosultsági ellenőrzés nem hiánypótolható kritériumokat is tartalmaz, melyek az alábbiak:

1) A támogatást igénylő által az általános nyilatkozat cégszerű aláírással ellátva benyújtásra került.	Igen/Nem
2) A támogatási igényt a felhívás B. pont szerint jogosult szervezet nyújtotta be.	Igen/Nem
3) A támogatást igénylő és a megvalósítandó tevékenység nem tartozik a felhívás D.9.4. pontjában meghatározott speciális kizáró okok hatálya alá.	Igen/Nem
4) A projekt tartalmaz minimum egy önállóan támogatható tevékenységet.	Igen/Nem
5) A támogatást igénylő az előzetes egyeztetések alapján rendelkezik a Magyar Turisztikai Ügynökség által kiállított jegyzőkönyvvel.	Igen/Nem

Amennyiben a fenti, nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül!

F.1.2. A támogatási igény hiánypótolható kritériumai

- Az igényelt költségvetési támogatás összege és aránya nem haladja meg az A.2. pontban szereplő mértéket és maximális támogatási intenzitást.
- A projektidőszak megfelelően került meghatározásra.
- Támogatást igénylő a projektadatlapot hiánytalanul kitöltötte, az útmutató F.3.1. pontjában felsorolt mellékleteket benyújtotta.
- A támogatást igénylő tevékenysége folytatására működési engedéllyel rendelkezik.
- A támogatást igénylő beszerzésenként minimum egy darab árajánlatot nyújtott be a piaci ár igazolásaként.

F.2. Szakmai értékelés

Az előzetesen benyújtott anyagok alapján további egyeztetési folyamat indul el, amely során a Kezelőszerv tisztázó kérdés(ek)e)t küldhet a támogatást igénylőnek. A tisztázó kérdés kiküldése során a szakmai értékelést alátámasztó, további dokumentumok bekérése történik meg, illetve a korábban beküldött dokumentumok átdolgozására vonatkozó igény

merülhet fel a Kezelőszerv részéről.

A szakmai értékelés a beérkezett támogatási igény szöveges értékeléséből áll össze. Szöveges értékelés esetében a „nem” vagy „részben” választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, a szakmai értékelést alátámasztó további dokumentumot vagy átdolgozásra visszaküldött dokumentumot nem csatolja fel az e-ügyintézés felületen, illetve a tisztázó kérdésre adott válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor ez az adott szempontra vonatkozóan **„nem megfelelt”** értékelést vonhat maga után.

F.2.1 A szöveges értékelés szempontjai

	Szempont	Értékelés
1.	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális.	Igen/Nem/Részben
2.	Projekt csak a jelen felhívás C1. pontjában meghatározott, továbbá az MTÜ Zrt-vel előzetesen egyeztetett támogatható tevékenységekhez igényel támogatást, valamint a projektjavaslat tartalma megfelel az ott foglalt kritériumoknak.	Igen/Nem/Részben
3.	A pályázati költségvetés megfelelően kidolgozott, az útmutatóban szereplő elszámolható költségekhez és állami támogatási kategóriához illeszkedik, az igényelt támogatás összege nem haladja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.	Igen/Nem/Részben
	Szempont	Értékelés
4.	A bemutatott fejlesztés és műszaki tartalma kellőképpen részletezett, és alátámasztja a fejlesztési elképzeléseket.	Igen/Nem/Részben
5.	A támogatást igénylő bemutatta annak koncepcióját, hogy a térség valamennyi szállásadójának diszkriminációmentesen milyen módon tudja értékesíteni az élménykínálatához kapcsolódó kedvezményes jegyeit annak érdekében, hogy azok csomagajánlatukba beépíthessék és/vagy a szálláshelyen értékesítésre kínálhassák, és ennek vállalásáról nyilatkozatot tett. Amennyiben a Pályázó jegyrendszerében jelenleg nem szerepel családi jegy, akkor a pályázatban bemutatta ennek kialakítására és a jegyrendszerben való megjelenésére vonatkozó koncepcióját.	Igen/Nem/Részben

F.3. A támogatást igénylő által kötelezően csatolandó mellékletek listája

F.3.1. Támogatási igény benyújtásához csatolandó mellékletek:

1. Aláírt általános nyilatkozat
2. MTÜ által kiállított jegyzőkönyv másolata
3. Nyilatkozat kedvezményes jegy értékesítésről valamennyi térségi szállásadó számára, illetve családi jegy kialakításáról
4. Koncepció a kedvezményes jegy és családi jegy értékesítés módjáról és feltételeiről
5. Nyilatkozat bankkártya, SZÉP-kártya bevezetéséről (amennyiben jelenleg nem rendelkezik ezek elfogadására alkalmas infrastruktúrával)
6. Üzemeltetésre vonatkozó érvényes működési engedély
7. Egyszerűsített üzleti terv (pénzügyi elemzéssel) sablon alapján. **Ennek benyújtása csak 50 millió Ft-ot meghaladó támogatási összeg esetén szükséges!**
8. Műszaki leírás
9. Műszaki, tervezői árazatlan költségvetés
10. Eszközlista (típus, egyégár, darabszám megjelöléssel)
11. Közbeszerzési kötelezettségről szóló nyilatkozat
12. Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
13. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap másolata
14. Amennyiben releváns, a D.9.3. (A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek) pontban felsorolt dokumentumok
15. Létesítő okirat vagy alapító okirat vagy cégkivonat
16. A támogatást igénylő nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata (aláírási címpéldány vagy banki aláíró kárton)
17. Szolgáltatóközpont működtetésére vonatkozó együttműködési megállapodás(ok) másolata(i)
18. Minimum egy darab árajánlat benyújtása beszerzésenként. A támogatási igény benyújtásakor érvényes, magyar nyelvű ajánlatnak tartalmaznia kell:
 - az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan;
 - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését, típusát, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek részletes feltüntetését;
 - szoftver beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését;
 - eszköz beszerzése esetén az ajánlat tárgyának VTSZ számát;
 - az ajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
 - az egységárat, a nettó árat, az áfát és a bruttó árat;
 - eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új;

- amennyiben az eszköz- vagy szoftverbeszerzéshez kapcsolódó árajánlat tartalmaz betanítást is, kérjük a betanítás költségét külön feltüntetni;
- igénybevett szolgáltatások esetén a fentiekén túlmenően az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított emberhónap/szakértői nap számot, valamint amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.
- Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó hivatalos MNB középárfolyamon. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

Fentiek közül a fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódóan releváns dokumentumok nyújtandók be.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Jelen felhívás keretében támogatásra kerülő támogatási igények projektfejlesztési eljárás keretében kerülnek támogatásra. A támogatás igénylési eljárás menete a következő:

1. Előzetes szakmai egyeztetés alapján pontosításra és véglegesítésre kerülnek a fejlesztendő és támogatható tevékenységek.
2. Az egyeztetés eredményéről jegyzőkönyv kerül kiállításra, amelyet a Kezelő szerv és a pályázó is aláír.
3. A jegyzőkönyv aláírását követően, a Kezelő szerv által meghatározott sablon dokumentum alkalmazásával kell a pályázónak a támogatási igényt postai úton és elektronikusan (elmenypark@mtu.gov.hu) megküldeni.
4. Az értékelés az F. pontban szereplő szakmai értékelési kritériumok alapján történik.
5. Támogatási javaslatra a végleges szakmai értékelést követően kerül sor.
6. A támogatási javaslatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség vezérigazgatója egyedi döntés keretében hagyja jóvá.
7. A támogatási döntés meghozatalát követő 15 napon belül sor kerül a támogatási szerződés megkötésére, amely határidő indokolt esetben a Kezelőszerv egyedi döntése alapján meghosszabbítható.
8. **A támogatási szerződés hatályba lépésének feltétele az NFM és az MTÜ Zrt. között, a pályázat forrásai felhasználásának részleteit rögzítő kezelői megállapodás hatályba lépése.**
9. **Kezelőszerv a pályázati felhívást indoklásával ellátott közleményével visszahívhatja vagy felfüggesztheti a közlemény kiadásának napjával.**

G.1. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény 2 példányban magyar nyelven, kizárólag postai úton az MTÜ alábbi posta címére és e-mailben az elmenypark@mtu.gov.hu e-mail címre nyújtható be.

Magyar Turisztikai Ügynökség

Támogatáskezelésért és Projektfinanszírozásért felelős Igazgatóság 1027

Budapest, Kacsá u. 15-23.

1525 Budapest Pf.: 97.

Projektfinanszírozásért Felelős Igazgatóság

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség!

Támogatási igények benyújtására 2017. november 28. és 2017. december 28. közötti időszakban van lehetőség.

G.2. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a támogatást igénylő kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára, vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatásigénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Magyar Turisztikai Ügynökségnek, mint Kezelőszervnek kell címezni.

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon támogatást igénylő részéről csak egy alkalommal nyújtható be.