

KISFALUDY



TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

TÉRKŐ

Felhasználói útmutató

**Kiegészítő támogatás a KTH
START beruházási vagy
forgóeszköz kölcsönhöz**

2026. január 26.

1. Belépés

A <https://palyazat.kisfaludyprogram.hu/no-auth/belepes> oldalra lépve az alábbi belépési felület nyílik meg. Kérjük a **Regisztráció** funkciót **semmiképpen se használja**, mert a Kiegészítő támogatás a KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön támogatási forma nem jelenik meg!

The screenshot shows the login interface of the Térkő system. At the top left, it says 'TÉRKŐ Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszer'. At the top right, there is a link 'show translation keys' with a Hungarian flag icon. The main content area is a light gray rectangle containing a white login form titled 'Belépés'. The form has two input fields: 'E-mail *' and 'Jelszó *', both with red asterisks and a red underline. Below the email field is a red text 'Kötelező mező!'. Below the password field is a red text 'Kötelező mező!' and a small eye icon. There are three buttons: a gray 'Bejelentkezés' button, an orange 'Regisztráció' button, and a blue 'Elfelejtett jelszó' button. At the bottom of the page, there are three logos: 'MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG' on the left, 'Verzió: 2.73.4' in the center, and 'KISFALUDY' on the right.

Amennyiben már rendelkezik felhasználói fiókkal a **Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ)**, a meglévő fiókjában elérhetővé válik a **jelen támogatási konstrukció**. Amennyiben nem emlékszik korábban használt jelszavára, kérjük kattintson az **Elfelejtett jelszó** gombra, majd adjon meg egy újat. Ezt követően kapni fog egy e-mailt, amiben aktiválni tudja a jelszót, kérjük az e-mailben foglaltaknak megfelelően járjon el.

Amennyiben a **pályázó nem rendelkezik felhasználói fiókkal a TÉRKŐ-ben**, részére **automatikusan létrehozásra kerül egy fiók és elérhetővé válik jelen támogatási konstrukció**. Ennek tényéről a pályázó elektronikus értesítést kap. Ezen értesítő levélben foglaltaknak megfelelően **szíveskedjen az „Elfelejtett jelszó” gombra kattintani**. Ezt követően az alábbi felület jelenik meg:

The screenshot shows the 'Elfelejtett jelszó' (Forgot password) interface of the Térkő system. At the top left, it says 'TÉRKŐ Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszer'. At the top right, there is a link 'show translation keys' with a Hungarian flag icon. The main content area is a light gray rectangle containing a white form titled 'Elfelejtett jelszó'. The form has an 'E-mail *' input field with a red asterisk and a red underline. Below it is a red text 'Kötelező mező!'. There is a checkbox labeled 'Nem vagyok robot' with a red text 'Kötelező mező!' next to it. To the right of the checkbox is a reCAPTCHA logo. Below the checkbox is a small text: 'Kérjük, adja meg a regisztrációhoz használt e-mail címét, amelyre elküldjük jelszavának módosításához kapcsolódó teendőt.' At the bottom of the form are two buttons: an orange 'Vissza' button and a gray 'Küldés' button. At the bottom of the page, there are three logos: 'MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG' on the left, 'Verzió: 2.73.5' in the center, and 'KISFALUDY' on the right.

Az e-mail cím megadását követően, arra kiküldésre kerül egy e-mail, melyben az új jelszó beállításához szükséges információk olvashatók. Kérjük kövesse ezen utasításokat és adjon meg egy új jelszót, amivel aktiválhatja az e-mail címét. Ezt követően be tud lépni a TÉRKŐ-be.

2. Támogatást igénylő felvétele

A belépést követően az alábbi felület látható:

Az új fiókkal rendelkezők a „+ Támogatást igénylő rögzítése” gomb megnyomásával adhatják hozzá a pályázó alapadatait (meglévő fiók esetében ajánlott az adatellenőrzés).

A pirosan jelölt mezők kitöltése kötelező.

Támogatást igénylő törzsdatalai

Alapadatok

☐ Külföldi székhelyű

Támogatást igénylő hivatalos neve *

Támogatást igénylő rövidített neve

Gazdálkodási formakód *

Adószám *

Statistikai szám *

Egyéni vállalkozói igazolvány száma

Alapítás időpontja

Cégbejegyzési bejegyzés / bírósági nyilvántartás száma

Főtevékenység TEAOR 08 száma *

Kedvezményezett működési típusa *

Átláthatóság *

Nincs kiválasztva

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Címadatak

Még nincs rögzítve cím

+ új cím rögzítése

Tulajdonosi szerkezet

Még nincs rögzítve tulajdonos

+ új tulajdonos rögzítése

Kapcsolattartók / Képviselők

Még nincs rögzítve kapcsolattartó vagy képviselő

+ új kapcsolattartó rögzítése

MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG

Kedvezményezett ábraképe

Verzió: 2.73.4

KISFALUDY

A „minősítési kód”, a „Kedvezményezett működési típusa”, valamint az „Átláthatóság” esetében legördülő listából választható ki a Pályázóra megfeleltethető adat. Az átláthatóságot a kitöltött Nyilatkozat átláthatóságról című mellékletnek megfelelően szükséges kitölteni.

Támogatást igénylő törzsdatalai

☐ Külföldi székhelyű

Támogatást igénylő hivatalos neve *

Támogatást igénylő rövidített neve

Gazdálkodási formakód *

Adószám *

Statistikai szám *

Egyéni vállalkozói igazolvány száma

Alapítás időpontja

Cégbejegyzési bejegyzés / bírósági nyilvántartás száma

Főtevékenység TEAOR 08 száma *

Kedvezményezett működési típusa *

Átláthatóság *

Nincs kiválasztva

I. Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek

Címadatak

Még nincs rögzítve cím

+ új cím rögzítése

Tulajdonosi szerkezet

Még nincs rögzítve tulajdonos

+ új tulajdonos rögzítése

Kapcsolattartók / Képviselők

Még nincs rögzítve kapcsolattartó vagy képviselő

+ új kapcsolattartó rögzítése

Vissza Mentés Töröl

MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG

Kedvezményezett ábraképe

Verzió: 2.73.4

KISFALUDY

Az oldal alján található „mentés” gomb segítségével az addig felvezetett adatok menthetők.

A mentést követően válnak aktívvá a további alapadatokat tartalmazó mezők töltéséhez szükséges gombok.

A székhely adatok mentését követően a kapcsolattartó/képviselő adatainak megadása szükséges. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a pályázat benyújtásához egy képviselő megadása mindenképpen szükséges, e nélkül nem indítható pályázat!

Elsőként mindenképpen a támogatást igénylő szervezet hivatalos képviselőjét és annak adatait kell felvezetni. Az adatok mentésével az elsőként felvezetett képviselő neve, azaz aki elsőként szerepel, képviselőként megjelölve, e-mail címe, valamint mobilszáma a pályázati alapadatok oldalán is megjelenik (nemcsak a törzsadatokban) a pályázat indítását követően.

Az elsődleges kapcsolattartási adatok a képviselőnél megadott e-mail cím és telefonszám, ezért szíveskedjenek olyan adatot megadni, melyen keresztül érdemben tartható a kapcsolat.

Felhívjuk figyelmét, hogy az elektronikus pályáztatási rendszerbe csak az a felhasználó tud belépni, aki a felületen regisztrált (azaz az itt megadott kapcsolattartó és képviselő az adatrögzítéssel nem válik automatikusan felhasználóvá). Egyazon pályázóhoz alapesetben csak egy felhasználó regisztrációja lehetséges. Amennyiben további e-mail cím hozzáadására van szükség a pályázat kezelése során, úgy kérjük vegyék fel a kapcsolatot az Ügyfélszolgálatunkkal, és a kérelmezést követően Munkatársaink elvégzik a Felhasználó hozzáadását.

3. Pályázat kiválasztása

A Pályázó törzsadatainak létrehozását követően a kezdőoldalról a felhívás leválogatásával indítható a pályázási folyamat.

The image displays two screenshots of the TERCŐ (Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszer) application interface, showing the process of selecting a call for applications.

Top Screenshot: The interface shows the 'Pályázat kiválasztás, indítás' (Application selection, launch) section. A red circle highlights the 'Pályázati felhívás kiválasztása' (Selection of application call) step. Below this, a list of available calls is shown: 'Hitel és Támogatás (TFF-S.1.5-2026) - Kitölthető' (Selectable) and 'Boostit TRK5 tesztelés 2025-ben (BTRK-6.1-2025)'. The 'Pályázat státusza szerinti aktuális menüterkép' (Current menu map by application status) is also visible.

Bottom Screenshot: This screenshot shows the same interface after the selection process. The 'Pályázati felhívás kiválasztása' step is now completed, and the 'Pályázat kiválasztva' (Application selected) step is active. A red arrow points to the 'Pályázat indítása' (Launch application) button, which is the next step in the process. The 'Pályázat státusza szerinti aktuális menüterkép' section now indicates that the menu map is available after the application is launched.

A pályázati felhívás (**Hitel és Támogatás**) kiválasztását követően a Pályázat indítása gombra kattintva hozható létre a pályázat.

4. Pályázat alapadatainak kitöltése

A nyitóoldalon a pályázat indítása után az alábbi képernyő jelenik meg:

A Pályázati alapadatok oldalon szíveskedjen ellenőrizni adatai helyességét, illetve kitölteni az üres mezőket. A pirosan jelölt mezők kitöltése kötelező.

A gördülékeny jogosultsági ellenőrzés érdekében, **kérjük töltsesse fel NTAK-regisztrációs számát is!**

Felhívjuk figyelmét, hogy a támogatási összeg maximuma a Pályázati felhívás A.2. pontja alapján **az igényelt hitelösszeg 50%-a, de maximum 1 millió forint lehet.**

5. Csatolandó dokumentumok

A csatolandó dokumentumok oldalon az alábbi képernyő jelenik meg:

A „Feltöltés” gomb megnyomásával kiválasztható az adott ponthoz feltöltendő dokumentum. A felhívás során minden dokumentum feltöltése kötelező az oldalon megjelenő kategóriákban, ennek jelzésére szolgál a  jelzés a dokumentumok elnevezését tartalmazó sorok végén.

Amíg nem áll rendelkezésre a rendszerben minden dokumentum és adat, addig a pályázat nem adható be, bármilyen hiányosság esetén a hiányos adatokat tartalmazó oldal menüpontja mellett egy piros háromszög jelenik meg, ahogyan az a képernyőfotón is látható.

TÉRKŐ - Csatolandó dokumentumok
Társasági Projekt Értékelő és Követő Rendszer

show translation keys Hítel Hanna
Hírelérési idő: 59:32

TFF-5.1.5-2026-M00011 (dolgmenet azonosító)

Pályázat státusza: Szerkesztés alatt

Pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

- Alírási példány
Alírási példány
Még nincs feltöltött dokumentum
- Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van szükséges a D.10.4 fejezetben foglaltak szerinti további dokumentumok benyújtása
Tulajdonosi hozzájárulás
Még nincs feltöltött dokumentum
- Átíthatósági nyilatkozat
Átíthatósági nyilatkozat
Még nincs feltöltött dokumentum
- Csekély összegű (De minimis) nyilatkozat
De minimis nyilatkozat

MACYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG KISFALUDY

Kedvezményezett alrendszere Verzió: 2.73.4

6. Pályázat benyújtásának véglegesítése

A „Véglegesítés, benyújtás” menüpontra kattintva a pályázat véglegesítő oldala jelenik meg.

TÉRKŐ - Véglegesítés, benyújtás
Társasági Projekt Értékelő és Követő Rendszer

show translation keys Hítel Hanna
Hírelérési idő: 59:36

TFF-5.1.5-2026-M00011 (dolgmenet azonosító)

Pályázat státusza: Szerkesztés alatt

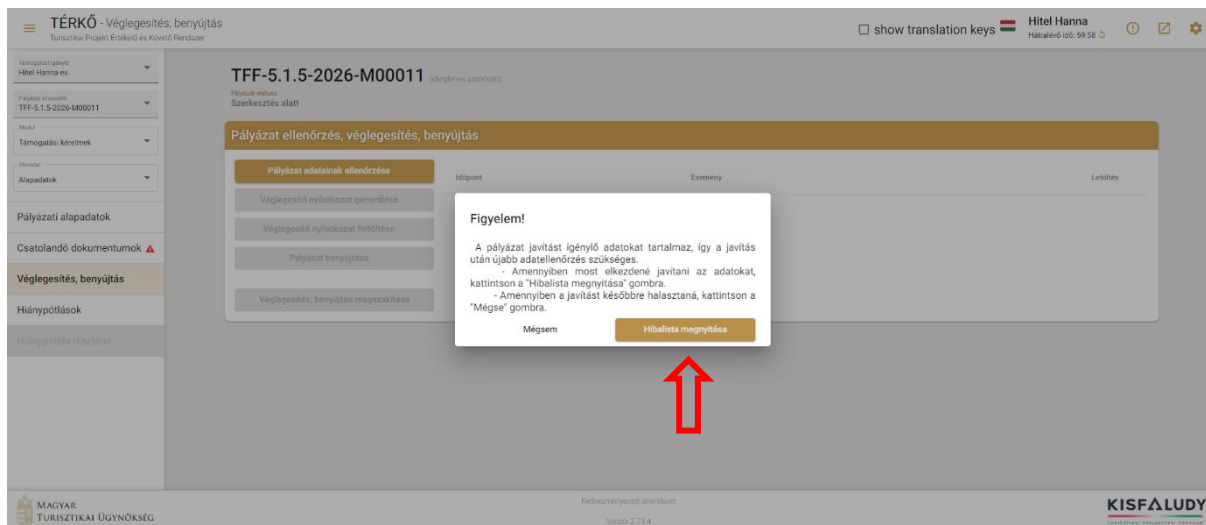
Pályázat ellenőrzés, véglegesítés, benyújtás

Pályázat adatainak ellenőrzése	Időpont	Esemény	Leírás
Véglegesítő nyilatkozat generálása			
Véglegesítő nyilatkozat feltöltése			
Pályázat benyújtása			
Véglegesítés, benyújtás megszaktatása			

MACYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG KISFALUDY

Kedvezményezett alrendszere Verzió: 2.73.4

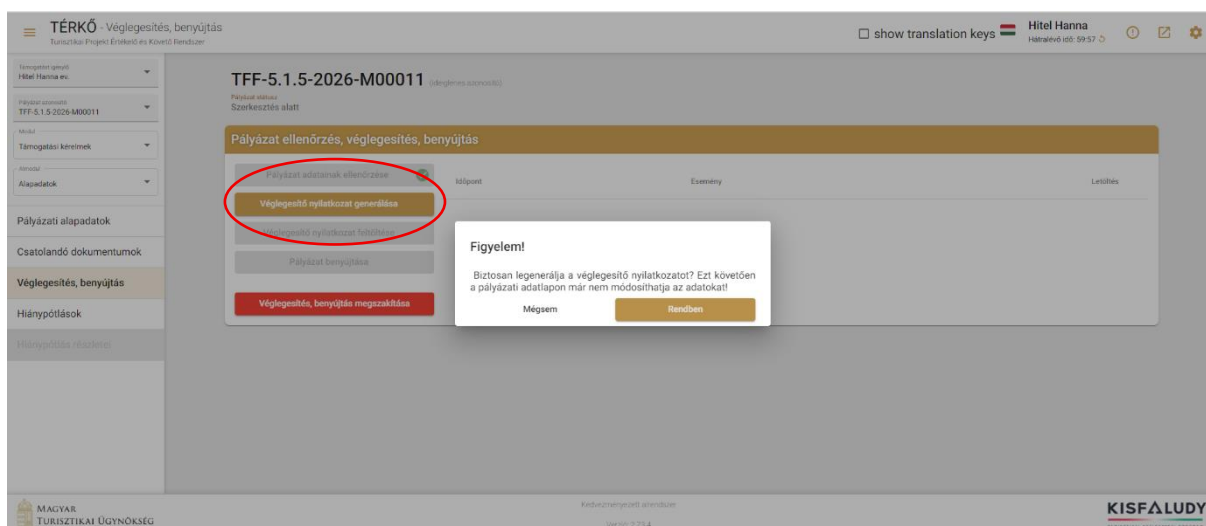
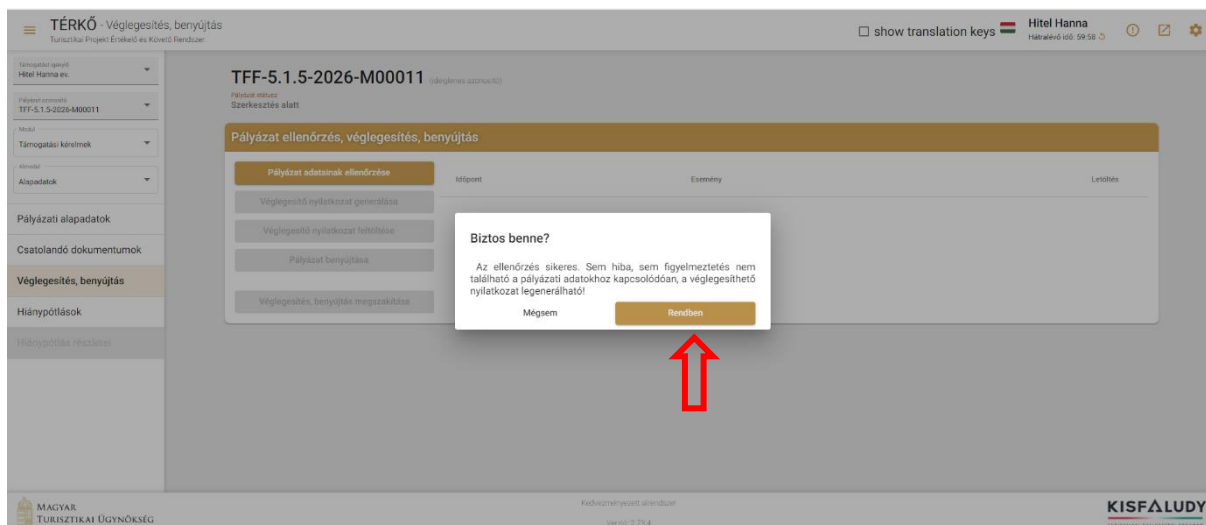
Amennyiben hiányosság tapasztalható a pályázat adataiban, úgy az alábbi hibaüzenet jelenik meg:



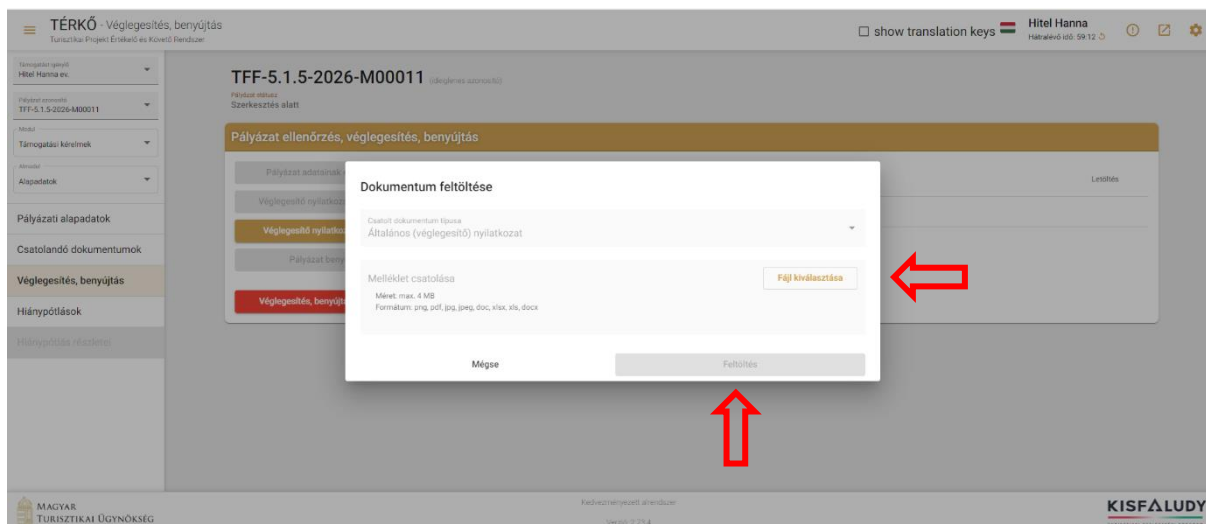
A „Hibalista megnyitása” gombra kattintva az alábbi képernyőn szükséges kiválasztani az „összes hiba” gombot. Ezáltal megjelennek a javítandó tételek a pályázatban, amelyek esetében a sorok végén található kis  ikonnal a rendszer a hibát tartalmazó oldalra navigál.



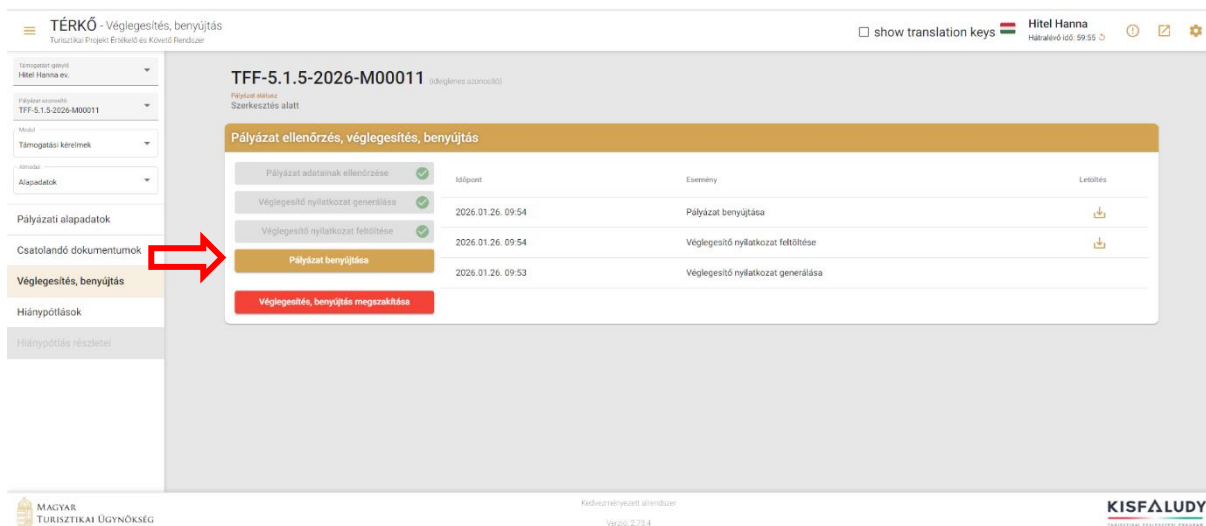
Amennyiben nincsenek javítandó pontok a pályázati adatlapon, úgy a benyújtás megkezdhető az alábbiak szerint:



A pályázatot véglegesítő általános nyilatkozat generálását követően a pályázati alapadatok nem módosíthatók, erre a rendszer egy felugró ablak formájában figyelmeztet. Amennyiben a pályázati adatokban a generálást követően módosítást kívánnak eszközölni, úgy a pályázat véglegesítő nyilatkozatának benyújtását megelőzően van lehetőség a benyújtás megszakítására az „Véglegesítés, benyújtás megszakítása” gomb segítségével.



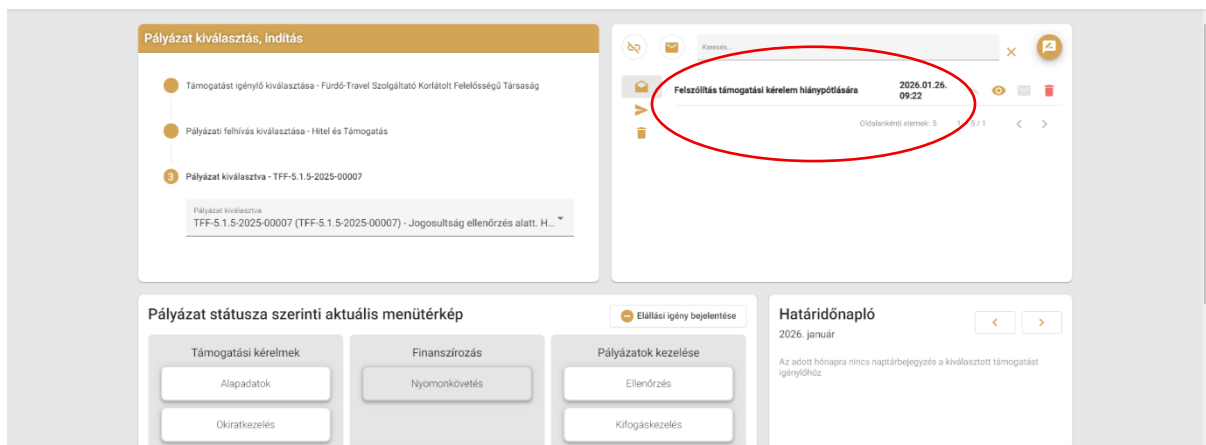
A véglegesítő nyilatkozat letöltését követően kérjük annak kinyomtatását és cégszerű aláírással történő ellátását. Az aláírt véglegesítő nyilatkozatot, azaz az „Általános nyilatkozatot” ezt követően a fentebb látható „Véglegesítő nyilatkozat feltöltése” gomb megnyomásával szükséges feltölteni.



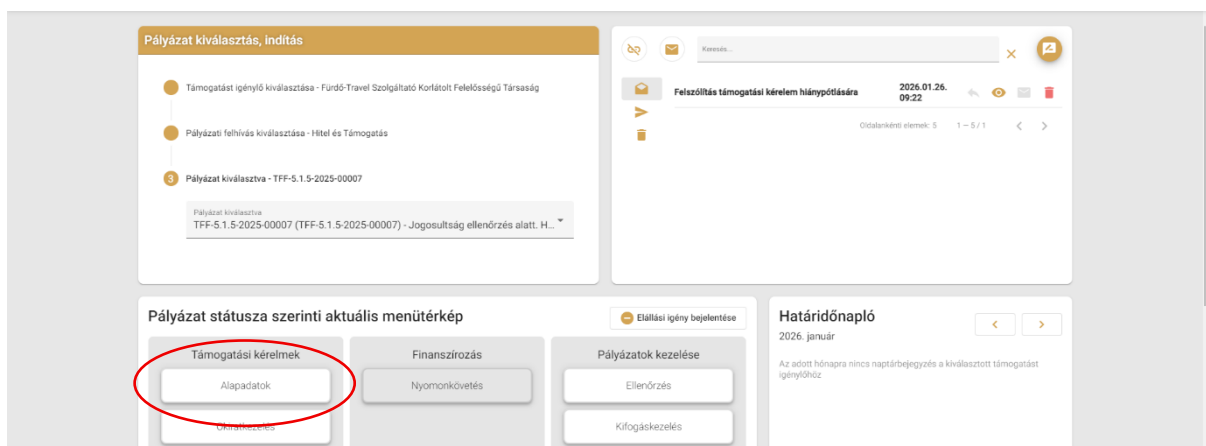
Ezt követően az „Pályázat benyújtása” gomb megnyomásával benyújtható a pályázat.

7. Hiánypótlás kiírása

Amennyiben a Támogató a benyújtott pályázat kapcsán hiányosságokat talál, úgy azt hiánypótlás formájában a rendszeren keresztül jelzi a Pályázó részére, amelyről e-mail értesítést is kap a felhasználói e-mail címre. Ebben az esetben egy belső üzenet formájában jelenik meg a felszólítás:



A hiánypótlás elérése az alábbiak szerint lehetséges:



A pályázat kiválasztását követően megjelenő menüterképen a „Alapadatok” gombra kattintva elérhetővé válik a pályázat adatainak felülete. Itt az oldalsó menüsávban a „Hiánypótlások” pontra kattintva navigálhatunk a hiánypótlások oldalára.

TÉRKŐ - Hiánypótlások
Tunichai Projekt Értékelő és Követő Rendszer

show translation keys Fűrdő-Travel Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Hátralévő idő: 59:37

Támogatási igények
Fűrdő-Travel Szolgáltató Korlátolt...

Hátralévő időpontok
TFF-5.1.5-2025-00007

Model
Támogatási kérelmek

Alapadatok

Pályázati alapadatok

Csatolandó dokumentumok

Véglegesítés, benyújtás

Hiánypótlások

TFF-5.1.5-2025-00007
Külső száma
Jogosultság ellenőrzés alatt. Hiánypótlás szükséges

Hiánypótlások

Hiánypótlás sorszáma: 1 | Statusz: Mind | Benyújtás időpontja (-tól): 2025.02.02 | Benyújtás időpontja (-ig): 2025.02.02

Hiánypótlás tárgya: Jogosultsági, Előlegigénylési, Elszámolási...

Benyújtás határideje (-tól): 2026.02.02 | Benyújtás határideje (-ig): 2026.02.02

Felhételek törlése | Keresés

Hiánypótlás sorszáma	Statusz	Hiánypótlás tárgya	Benyújtás határideje	Átvétel időpontja	Külső száma, vételezési dátum	Benyújtás időpontja
1	Külső	Jogosultsági	-	-	2026.02.02 23:59	-

Oldalakénti elemek: 10 | 1 - 10 / 1

MAGYAR TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG

Kedvezményezettik ellenőrzése

Verzió: 2.73.4

KISFALUDY

A sor végén található ikonra kattintva a hiánypótlás átvehető. Az átvételt megelőzően a hiánypótlás során kiírt pontok nem javíthatók, ezek teljesítésére csak az átvételt követően van lehetőség.

Az átvétel továbbá a hiánypótlást megnyitva, az oldal alján is elvégezhető:

TFF-5.1.5-2025-00007
Külső száma
Jogosultság ellenőrzés alatt. Hiánypótlás szükséges

Hiánypótlás részletei

Hiánypótlás sorszáma	Hiánypótlás tárgya	Benyújtás időpontja	Benyújtás időpontja
1	Jogosultsági	2025.02.02 23:59	2025.02.02 23:59

A hiánypótlás során a támogatási igények módosítását a módosítások ellenőrzése után a teljes támogatási kérelem ellenőrzése, véglegesítése és újabb benyújtása van szükség, melyet a "Véglegesítés, benyújtás" oldalon tud megtenni, vagy amennyiben az nem elérhető az oldal navigációs sávjában, úgy ezen az oldalon az alábbi gombon kattintva a "Benyújtás" gomb megnyomásával.

Hiánypótlással érintett ellenőrzési szempontok

Ellenőrzési szempont	Állapot	Ellenőrzési dátum	Ellenőrzési kérelem
[1] A vendéglistán szereplő a felhívásban feltüntetett vendéglistán szereplő személyek valamelyikétől kérés.	Külső	2026.02.02 23:59	Csatolandó dokumentumok
[2] A támogatást igénylő magyar bankkártyájával rendelkezik.	Külső	2026.02.02 23:59	Csatolandó dokumentumok

Bejelentés | Hozzájárulás hozzáadásához kérem megadni | Benyújtás

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a hiánypótlás során csak a csatolandó dokumentumok pótlása lehetséges, amennyiben adatelírás történik, úgy a helyes adatokról aláírt kérelem formájában nyilatkozhatnak, mely nyilatkozat alapján a Támogató elvégzi az adatok módosítását. Az erre irányuló kérelmet a hiánypótláshoz szükséges csatolni (gemkapocs jel).

Amennyiben szükséges, úgy a hiánypótlás benyújtására rendelkezésre álló idő hosszabbítása kérelmezhető az oldal alján látható „Határidő hosszabbítás kérvényezése” gomb megnyomásával. A kérelemben meg kell nevezni a hosszabbítás indokát, valamint a kérelmezett időtartamot. Amennyiben a hiánypótlás teljesítése megtörtént és a szükséges

dokumentumok feltöltésre kerültek a kis ikonhoz, úgy a pályázat hiánypótlása a „Benyújtás” gomb megnyomásával megkezdődhet.

