

KISFALUDY

TURISZTIKAI FEJLESZTÉSI PROGRAM

FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt., mint
a Nemzetgazdasági Minisztérium kezelő szerve és a
Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által közösen
meghirdetett

**Kiegészítő támogatás
a KTH START beruházási vagy forgóeszköz
kölcsönhöz**

TFF-5.1.5.-2026

Tartalom

A.	TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE	3
A.1.	Alapvető cél.....	3
A.2.	Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme	4
B.	TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE	5
C.	TÁMOGATHATÓ TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÓK.....	6
D.	A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA.....	7
D.1.	Támogatható tevékenységek köre	7
D.2.	Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása	8
D.3.	Nem támogatható tevékenységek	10
D.4.	Elszámolható költségek	10
D.5.	Nem elszámolható költségek	11
D.6.	A projekt megkezdése	11
D.7.	A projekt befejezése.....	11
D.8.	Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások.....	12
D.9.	A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások	12
D.9.1.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	12
D.9.2.	Speciális kizáró okok.....	13
D.9.3.	Egyéb speciális rendelkezések	13
E.	PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK.....	14
E.1.	Támogatás formája	14
E.2.	Előleg mértéke.....	14
E.3.	Beszerezésekre vonatkozó szabályok	14
F.	KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	14
F.1.	Jogosultsági értékelés	14
G.	ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK	15
G.1.	Csatolandó mellékletek listája	16
G.2.	A támogatási igények benyújtásának helye és határideje	17
G.3.	Kifogáskezelés	17
G.4.	Vonatkozó jogszabályok listája	18

KONSTRUKCIÓ NEVE:

Kiegészítő támogatás a KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönhöz

A támogató megnevezése: Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: Támogató)

A. TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

A.1. Alapvető cél

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Támogató közösen pályázatot hirdet a jelen pályázati kiírásban részletezett célok megvalósítása érdekében.

A támogatási konstrukció alapvető célja a hazai gazdaság támogatása, hogy elősegítse a még dinamikusabb nemzetgazdasági növekedést és támogassa a „legkisebb” turisztikai szolgáltatókat.

Jelen konstrukcióban rendelkezésre álló támogatás kizárólag a 2=3 akció keretében az 1-2 millió forint összeg közötti KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönök igényléséhez kapcsolódóan ítélt meg.

A különleges, egyedi akció célja, hogy a legkisebb üzemméretű turisztikai szereplők mellett a mikro-, kis- és középvállalkozások gyorsan, kedvező feltételekkel, egyszerűen jussanak finanszírozási forráshoz, elősegítve versenyképesebb pozíciójukat a következő főszezonban, és biztosítva üzemszerű működésüket.

Jelen konstrukcióban egyrészt olyan beruházások és eszközbeszerzések valósíthatók meg, amelyek növelik a szolgáltatások színvonalát, valamint a szolgáltatók minőségorientált fejlesztését célozzák. Másrészt a támogatás fedezi a nyitvatartásból eredő költségek egy részét, csökkentve ezáltal a vállalkozások pénzügyi terheit, ösztönözve őket arra, hogy folyamatosan biztosítsák a nyitvatartást, ezáltal hozzájárulva, hogy az érintett szálláshelyek, vendéglátó üzletek, attrakciók (együttesen turisztikai szolgáltatási helyek) továbbra is versenyképesek maradjanak.

Részletes célok:

- turisztikai szolgáltatási helyek szolgáltatási színvonalának emelése,
- szolgáltatások bővítése,
- versenyképesség fenntartása, fokozása,
- az üzemeltetési hatékonyság javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása (pl. energetikai beruházások/szolgáltatások megvalósítása),
- szolgáltatók folyamatos, éves működésének biztosítása,
- működési környezet megújítása, feltételeinek javítása,
- a projektek megvalósításán keresztül munkahelyek teremtése és a meglévő munkaerő megtartása.

A.2. Támogatás maximális mértéke, összege, jogcíme

A rendelkezésre álló keret összege **700 000 000 Ft**, azaz hétszázmillió forint, amelynek forrása a XXIII. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet, 10. cím, 7. alcím, „Turisztikai fejlesztési feladatok” (ÁHT360239) elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat. A felhívás fedezetét a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. között megkötött kezelő szervi megállapodás alapján a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. között létrejött támogatási jogviszony biztosítja.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártá előtt a felhívást módosíthatja, vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

Jelen Felhívás keretei között igényelhető támogatás kizárólag olyan KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön igénylésével együtt lehetséges, amelynek összege minimum 1 000 000 Ft és maximum 2 000 000 Ft (a továbbiakban: KTH START kölcsön) lehet.

Felhívjuk a Támogatást igénylők figyelmét, hogy abban az esetben, ha a kölcsönigénylés összege meghaladja a 2 000 000 Ft összeget, úgy jelen támogatás igénylésére nem nyílik lehetőség.

Támogatás intenzitása
100%

A támogatás összege – jelen felhívás eltérő rendelkezése hiányában –, a jelen felhíváshoz kapcsolódó, megítélt KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön 50%¹-a.

Támogatási összeg Minimum ¹ - Maximum
500 000 Ft – 1 000 000 Ft

A fentebb leírtak alapján az adott projekt maximális támogatás összege a következőképpen számolható ki:

2 millió forint kölcsönigény esetén érhető el a maximális 1 millió Ft támogatási összeg. Amennyiben az igényelt kölcsön 2 millió Ft alatti, a támogatás mértéke az igényelt kölcsönösszeg 50%-a lehet. Az igényelhető kölcsön nagysága minimum 1 millió Ft.

Támogatás megítélésére kizárólag akkor van lehetőség, ha a hitelszerződéssel és a támogatási jogviszonnyal járó de minimis jogcím alapján megítélt támogatás együttes összege nem haladja meg az általános de minimis rendeletben, illetve a jelen felhívás D.2 pontja szerint meghatározott értékhatárt.

¹ Amennyiben a támogatást igénylő a korábban de minimis jogcímen igénybe vett támogatások figyelembevételével nem jogosult a KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön 50%-ának megfelelő támogatásra, számára akkor ítélt meg támogatás, ha annak összege eléri a minimum 100.000 forintot.

A támogatás számításának alapja támogatási kérelemben megjelölt tevékenységgel kapcsolatban:

- az áfalevonási joggal rendelkező pályázók esetén a projekt áfa nélküli (nettó) költsége,
- az áfalevonási joggal nem rendelkező pályázók esetén pedig a projekt költségeinek áfával növelt (bruttó) összege.

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból **csekély összegű támogatás (de minimis)** jogcímen, a D.2. pontban foglaltak szerint valósíthatók meg. **Csekély összegű támogatás (de minimis) esetében bármely három évből álló időszakban** odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

B. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

Magyarországon telephellyel rendelkező vállalkozások; amelyek

- gazdasági társaságok;
- civil szervezetek;
- egyházi jogi személyek;
- egyéni cégek;
- társas vállalkozó;
- egyéni vállalkozók;
- adószámot magánszemélyek.

Jelen felhívásra azon turisztikai szolgáltató pályázhat, aki, vagy amely

- a pályázat benyújtásakor már regisztrált a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (a továbbiakban: NTAK), amennyiben arra kötelezett²;
- jelen programban
 - NTAK-regisztrációval rendelkező pályázók esetében KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönrel kapcsolatos hitelügyintézkést elindítja, VAGY
 - NTAK-regisztrációval nem rendelkező pályázók esetében a KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön igénylését benyújtotta,
- magyar pénzügyintézetnél vezetett pénzforgalmi számlával rendelkezik;
- és jelen felhívásban nincs már támogatott vagy elbírálás alatt álló támogatási kérelme.

További feltételek:

- Egy szolgáltató csak egy turisztikai szolgáltatási helyre igényelhet támogatást.
- Egy turisztikai szolgáltatási hely csak egy támogatásra pályázhat.
- Adatszolgáltatási kötelezettség esetén a támogatási okirat hatályba lépésétől a fenntartás végéig napi zárást, és a nyitva tartott napokra forgalmi adatot küld az NTAK-ba, amennyiben arra kötelezett.

Amennyiben a turisztikai szolgáltatási hely üzemeltetője nem a szolgáltatásnak helyet adó ingatlan tulajdonosa vagy annak ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett hasznélvezője, akkor a turisztikai szolgáltatási hely üzemeltetőjének a pályázat benyújtásakor tulajdonosi

² A 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatás alá tartozó szolgáltatók nem kötelezettek NTAK regisztrációra.

nyilatkozatot szükséges benyújtania arról, hogy a tulajdonos

- hozzájárul a pályázat benyújtásához;
- hozzájárul a pályázatban foglalt infrastrukturális fejlesztések megvalósításához és a pályázó általi aktiválásához;
- továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

A kötelező fenntartási időre a fenntartási kötelezettség elsődlegesen a pályázót terheli. Amennyiben a pályázó a tulajdonos, a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja.

Támogató kiköti, hogy a fejlesztéssel érintett ingatlan elidegenítése, illetve harmadik félnek üzemeltetésbe adása esetén az új tulajdonos, illetve üzemeltető – a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében – lépjen be a támogatási jogviszonyba a pályázó helyébe kedvezményezettként, a támogatási jogviszony fennállásának idejére.

A pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

C. TÁMOGATHATÓ TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÓK

1) Szálláshelyek esetében az alábbi szálláshely típusok támogathatóak:

„A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben” szereplő szálláshely típusok közül bármelyik kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítéltető meg támogatás.

2) Vendéglátóhelyek esetében az alábbi üzletitípusok támogathatóak:

„A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet” 4 sz. mellékletében szereplő vendéglátóhely üzletitípusok közül bármelyik kategóriához kapcsolódóan nyújtható be pályázat és ítéltető meg támogatás.

3) Turisztikai attrakciók esetében az alábbi kategóriák támogathatóak:

- közfürdő
- természetes fürdőhely
- muzeális intézmény, vár, kastély
- turisztikai közlekedési infrastruktúrához tartozó közlekedési eszköz
- kalandpark
- állatkert
- vidámpark
- védett természeti terület bemutatóhely
- zenés, táncos rendezvény

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a turisztikai szolgáltatási hely tényleges üzemelését, valamint az üzemelésnek az irányadó jogszabályoknak való megfelelést egyéb módon - a támogatói döntést megelőző, illetve az azt követő időszakra vonatkozóan is - ellenőrizze, és a támogathatósági feltételnek való megfelelést ezen ellenőrzés eredménye alapján határozza meg.

D. A TÁMOGATÁSI IGÉNY TARTALMA

D.1. Támogatható tevékenységek köre

Pályázatot turisztikai szolgáltatási hely csak az alábbiakban felsorolt tevékenységekhez kapcsolódóan nyújthat be attól függően, hogy KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönt kíván igénybe venni.

Támogatható tevékenységek KTH START Beruházási Kölcsön igénylése esetén:

1. Ingatlan fejlesztése, bővítése

- Meglévő szálláshelyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének fejlesztésére, a szálláshelyek szobáinak és kapcsolódó helyiségeinek átalakítására, felújítására irányuló tevékenységek
- Meglévő üzletek, szolgáltatási helyek külső és belső megjelenésének, belsőépítészeti arculatának, minőségének fejlesztésére, a vendégtér és kapcsolódó helyiségeinek átalakítására, felújítására irányuló tevékenységek
- Akadálymentesítés
- A fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító megújuló energia rendszerek telepítése
- Kültéri, de telekhatáron belüli, turisztikai szolgáltatási hely használatához közvetlenül kapcsolódó beruházások megvalósítása

2. Eszközbeszerzés

- Szálláshely, vendéglátás, attrakció szolgáltatáshoz közvetlenül kapcsolódó új eszközök beszerzése
- Informatikai, hálózati és telekommunikációs eszközök beszerzése

3. Immateriális eszközök beszerzése

- Szálláshely, vendéglátás, attrakció szolgáltatáshoz közvetlenül kapcsolódó immateriális eszközök beszerzése, azaz anyag-, készletnyilvántartó szoftver beszerzése, szállás, vendéglátás foglalást, foglaltságot nyilvántartó rendszer beszerzése

4. Értékesítés szolgáltatási színvonal emelése

- Üzlet logója, cégérének, arculatának megtervezése, legyártása és kihelyezése
- Online-, nyomtatott sajtó és közösségi média megjelenések
- Célzott reklámkampányok (pl.: szórólapok, hirdetési újságok)
- Saját honlap kialakítása

Támogatható tevékenységek KTH START Forgóeszköz Kölcsön igénylése esetén:

5. Bértámogatás

- A szálláshelynek, vendéglátóhelynek, attrakciónak állandó alkalmazottal/alkalmazottakkal kell rendelkeznie (legalább a projekt megvalósítása és fenntartása alatt), aki/akik a pályázattal érintett szolgáltatási helyen dolgozik/dolgoznak. Alkalmi munkavállalók bére, bérének adóterhei a támogatásból nem finanszírozhatók, munkaszerződéssel legalább napi 4 órás bejelentett munkaviszonyban lévő munkavállaló bérére és adóterheire fordítható a támogatás.
- Jelen tevékenység során a vállalkozás tulajdonosának munkabére is elszámolható, amennyiben a tulajdonos munkaviszonyban is bejelentett munkavállaló, továbbá az egyéni cég és egyéni vállalkozó bére is, amennyiben személyesen munkát végez.

6. Működési támogatás

- A szálláshely, vendéglátóhely, attrakció üzemszerű működéséhez kapcsolódó tevékenységek közüzemi költségei
- Munkavédelmi eszközök, védőfelszerelések
- Munkaruha, egyenruha, védőruha
- A szálláshely, vendéglátóhely, attrakció üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszköz

Az elérhető támogatási összegnél magasabb összegű beruházás/beszerzés megvalósítása is megengedett. A maximálisan elszámolható támogatási összeg ebben az esetben is 1 millió forint. Saját forrásként (önerőként) más hitelkonstrukcióval történő párosítás megengedett, amennyiben az a Felhívásban megjelölt tevékenységekkel összhangban van.

A támogatási összegből egyéb pályázati forrás önereje nem finanszírozható.

A támogatást sem kapcsolódó, sem egyéb KTH START kölcsön törlesztésére nem lehet igénybe venni.

D.2. Támogatható tevékenységek állami támogatási jogcímek és kategóriák szerinti besorolása

Jelen kiírás keretében támogatható tevékenységek uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg.

Csekély összegű támogatás

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az *Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet* (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak³ minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma⁴ bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmazzak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A Támogató a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

³ Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

⁴ A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint:

- a) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott halászati és akvakultúra-termékek elsődleges előállításával foglalkozó vállalkozásoknak;
- b) az 1379/2013/EU rendelet 5. cikkének a) és b) pontjában meghatározott a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozása és forgalmazása területén működő vállalkozásoknak, amennyiben a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;
- c) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak;
- d) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak, a következő esetekben:
 - i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;
 - ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;
- e) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz;
- f) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás esetében.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

Az általános *de minimis* rendelet alapján nyújtott támogatás – az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével – más csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható. Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát⁵ kell alkalmazni.

⁵ Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: <https://tvi.kormany.hu/referencia-rata>

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

D.3. Nem támogatható tevékenységek

Nem támogathatók a D.1. pont szerint támogatható tevékenységek körébe nem eső tevékenységek.

D.4. Elszámolható költségek

Jelen fejezetben kerül meghatározásra a kiírás keretében elszámolható költségek köre.

A támogatási jogviszony keretein belül végezhető tevékenységek és elszámolható költségek köre attól függ, hogy KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsönhöz kapcsolódnak.

Az elszámolás során a benyújtott elszámoló bizonylatoknak el kell érnie a számlánkénti legalább nettó 20.000 Ft-os értéket.

A pályázatok tervezése során a **KTH START beruházási kölcsönhöz tartozó támogatások** esetén kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

■ építési költségek:

- meglévő turisztikai szolgáltatási helyek belsőépítészeti, felújítási, átalakítási, építési munkálatainak költségei
- meglévő turisztikai szolgáltatási helyek tematikus szolgáltatásfejlesztési tevékenységéhez kapcsolódó átalakítási, felújítási, építési költségei
- a turisztikai szolgáltatási hely használatához közvetlenül kapcsolódó, telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések kialakításának építési költsége (parkoló; kertrendezés, játszótér, pihenőterek kialakítása, járda stb.)
- a fejlesztéssel érintett épületek energiahatékony működését javító megújuló energia rendszerek telepítése
- akadálymentesítéshez kapcsolódóan felmerülő építési költségek

■ eszközbeszerzések költségei:

- turisztikai szolgáltatási helyek fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzési költségek (bútorozás, egyéb berendezések és eszközök, konyhatechnológia és egyéb eszközök stb.)
- akadálymentesítéshez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei

■ egyéb szolgáltatás költségei:

- arculat, cégér stb. tervezés és kivitelezés költségei
- szórólapok, hirdetések, sajtó és közösségi média megjelenések költségei
- saját honlap készítésének költségei

A pályázatok tervezése során a **KTH START forgóeszköz kölcsönhöz tartozó támogatások** esetén kizárólag az alábbiakban meghatározott költségtípusok tervezhetők elszámolható költségként:

■ forgóeszközök költségei:

- védőfelszerelések és munkaruha beszerzésének költségei
- munkavédelemhez kapcsolódó eszközök beszerzésének költségei (pl. védőkesztyű)
- a vendéglátóhelyek, szálláshelyek, attrakciók üzemszerű működését közvetlenül szolgáló fogyóeszközök beszerzési költségei

- **munkavállalóval kapcsolatos költségek:**
 - bruttó munkabér (beleértve a munkavállalót és munkáltatót terhelő adók és járulékokat)⁶
 - egyéni vállalkozó (egyéni cég) esetében a vállalkozói kivét, illetve annak adó- és járulékkerhei⁷
- **működési költségek**
 - közüzemi díjak (az üzlethelyiség kapcsán felmerült gáz-, áram-, víz- és csatorna, internet- és tv előfizetés díjai, hulladékszállítás díja)

D.5. Nem elszámolható költségek

AD.4. pontba nem tartozó költségek, így különösen:

- élelmiszer, italbeszerzés költsége;
- nyersanyag költségei;
- alkatrész költségei;
- műtárgyak költsége;
- járművásárlás költségei (kivéve C.3. pont szerinti turisztikai közlekedési infrastruktúrához tartozó közlekedési eszköz);
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- hatósági díjak, illetékek, engedélyeztetési eljárások költségei;
- közműfejlesztéshez való hozzájárulások;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek;
- általános forgalmi adó, amennyiben a pályázó áfalevonási joggal rendelkezik;
- egyéb adók, közterhek;
- ingatlanvásárlás költségei;
- bérleti díjak és lízing költségek;
- KTH START kölcsönrel kapcsolatban felmerült fizetési kötelezettség.

D.6. A projekt megkezdése

A projekt a **pályázat benyújtásának** napjától saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

D.7. A projekt befejezése

A **projekt akkor tekinthető fizikailag befejezettnek**, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült. A projekt fizikai befejezésének a beruházás vagy az utolsó projekttevékenység fizikai teljesítésének napja minősül.

A projekt fizikai befejezésének felhívás szerinti végső határideje: **2026.06.30.**

A projekt pénzügyileg akkor tekinthető befejezettnek, amennyiben a fizikai befejezést követően a felmerült költségek (pl. munkabér és adóterhei) kifizetésre kerültek.

⁶ Nem beleértve a szabadság, betegállomány, táppénz, jutalom, számfejtett szervízdíj és borraavaló stb., költségeit, amely a munkabér számfejtés keretében/mellett kerül kifizetésre.

⁷ Amennyiben az egyéni vállalkozó úgy dönt, hogy nem fizet magának vállalkozói kivétet, abban az esetben a minimálbér után jelentkező adó- és járulék költségek elszámolása is lehetséges.

A pénzügyi befejezés végső határideje: **2026.07.30.** (Ezt követő kifizetések nem számolhatóak el.)

A záróbeszámoló⁸ benyújtásának végső határideje a projekt pénzügyi befejezését (az utolsó kifizetési kötelezettség teljesítését) követő **30. nap**, azaz legkésőbb **2026.08.29.**

A **támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek**, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák, bérek és járulékaik kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz – az Sztv. szerint – aktiválásra került, a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

D.8. Fenntartási kötelezettségekre vonatkozó speciális előírások

A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a turisztikai szolgáltatási tevékenységet és a pályázat keretében létrehozott fejlesztéseket, beszerzett, a vállalkozást éven túl szolgáló eszközöket a projekt D.7 pont szerinti záró beszámolója hiánytalan benyújtásának napjától számított első év végéig, azaz 1 év időtartamig fenntartja.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, záró projektfenntartási jelentést benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

D.9. A projekt tartalmára vonatkozó speciális előírások

D.9.1. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az alábbiaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelő rendezett tulajdoni viszonyok állnak fenn. Az ingatlan per- és igénymentes, kivéve, ha az igény jogosultja a pályázó.

1. Az ingatlan a pályázó tulajdonában van vagy annak ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezője.

2. Amennyiben a fejlesztés idegen tulajdonban lévő ingatlanon történik és az ingatlan nem kerül a pályázó tulajdonába (haszonélvezetébe⁹), úgy a pályázathoz tulajdonosi (tulajdonosi joggyakorló) nyilatkozat szükséges arról, hogy hozzájárul a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a pályázó rendelkezésre áll.

⁸ A záróbeszámoló során pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtása szükséges.

⁹ Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. pont alkalmazásában haszonélvezet alatt az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett haszonélvezeti jog értendő.

3. Osztatlan közös tulajdon esetében, amennyiben a pályázó a tulajdonosok egyike, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát is szükséges benyújtani a pályázatban foglalt fejlesztés megvalósításához és fenntartásához.

D.9.2. Speciális kizáró okok

A pályázó személyére vonatkozó speciális kizáró okok

Nem ítélt meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

Nem ítélt meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, illetve nem bocsátható ki támogatói okirat annak, aki(nek)

- a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;
- c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- e) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
- f) hitelintézettel és/vagy pénzügyi vállalkozással szemben hatvan napnál régebben lejárt tartozása van;
- g) bankszámlája vagy bármely a tulajdonában álló vagyontárgy vonatkozásában büntetőeljárásban zár alá vételt rendeltek el, vagy korábban jogosulatlanul igénybe vett költségvetési vagy uniós forrásból származó támogatás miatt büntetett előéletűnek minősül.

D.9.3. Egyéb speciális rendelkezések

- A támogatói okirat abban az esetben kerül kibocsátásra, amennyiben a pályázó jelen konstrukcióhoz kapcsolódó aláírt KTH START beruházási vagy forgóeszköz hitelszerződéssel rendelkezik, és a kölcsön folyósítása megtörtént. A Támogató a támogatói okiratot a KTH START kölcsön folyósítását követően közli a támogatást igénylővel.
- A fenntartási időszakban nem teljesített feltételek esetén a Támogató a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettségét állapíthatja meg.
- Támogató fenntartja a jogot, hogy a pályázat értékeléséhez kapcsolódóan előzetes helyszíni szemlét folytasson le a fejlesztéssel érintett turisztikai szolgáltatási hely területén, amelyről Támogató előzetesen tájékoztatja a pályázót. Amennyiben a pályázó a helyszíni szemlét megtagadja vagy akadályozza, a pályázat kizárását vonhatja maga után.
- Támogató a teljes pályázat életútja során (okirat kiadástól a záró jegyzőkönyv kiadásáig) fenntartja a jogot, hogy a pályázat kapcsán a szolgáltatás helyszínén

helyszíni ellenőrzést folytasson le. Erről a Támogató előzetesen tájékoztatja a kedvezményezettet. Amennyiben a kedvezményezett a helyszíni szemlét megtagadja vagy akadályozza, a támogatás visszakövetelését vonhatja maga után.

- Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy a hitelszerződés megkötését, valamint a Támogatói okirat kibocsátását követően, a hitelszerződésnek fenn kell állnia a jelen Felhívás alapján létrejött támogatási jogviszonyra vonatkozó Záró beszámoló és elszámolás Támogató általi jóváhagyásáig. Amennyiben a hitelszerződés a fent körülírt időpont előtt bármely okból megszűnik, abban az esetben a hozzá tartozó, jelen Felhívás alapján létrejött támogatási jogviszony is megszűnik, a Támogató visszavonja a Támogatói okiratot.
- Támogató fenntartja magának a jogot a támogatási jogviszony fennállása alatt, hogy a kapcsolódó hitelszerződés státuszát ellenőrizze.

E. PÉNZÜGYI, SZAKMAI FELTÉTELEK

E.1. Támogatás formája

A pályázó működési támogatásnak nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban (a továbbiakban: **vissza nem térítendő támogatás**) részesül.

E.2. Előleg mértéke

Jelen pályázati kiírás keretében támogatott projektek esetében az igénybe vehető **előleg a támogatási összeg 100%-a**.

Az előlegigényléshez a pályázónak Magyarországon vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

Az előlegfolyósítás kizárólag akkor lehetséges, ha a támogatáshoz kapcsolódó KTH START beruházási vagy forgóeszköz kölcsön összege folyósításra került.

E.3. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásait, amennyiben a pályázó annak hatálya alá tartozik.

F. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

F.1. Jogosultsági értékelés

A pályázat benyújtására a TÉRKŐ rendszer felületén elérhető pályázati adatlap kitöltésével és a G.1. fejezetben meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség. A benyújtott pályázatok támogathatóságáról szóló döntésre a pályázatok beérkezése sorrendjében kerül sor a rendelkezésre álló pályázati keretösszeg kimerüléséig.

G. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

A Támogató a támogatáskezelési eljárás során elsődlegesen elektronikus úton tartja a kapcsolatot a pályázóval.

Jelen felhívás keretében a támogatásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó támogatás igénylési eljárás ügymenete az alábbi.

I. Amennyiben NTAK regisztrációra kötelezett turisztikai szolgáltató kíván támogatási igényt benyújtani:

1. A támogatási igény benyújtására kizárólag Ügyfélkapu+-on, vagy Digitális Állampolgárság Programon (DÁP) keresztül belépve az NTAK felületen lehetséges, ahol elsődlegesen a KTH START kölcsönigénylés folyamatának elindítása szükséges. Támogatás igénylésére csak abban az esetben van lehetőség, amennyiben még a HITELÜGYINTÉZÉS gomb megnyomása előtt a „2=3 promóció” jelölőnégyzetet a támogatást igénylő kipipálja.
2. Az NTAK-ba történő 2=3 promóció jelölőnégyzet bepipálását követően:
 - Amennyiben a pályázó nem rendelkezik felhasználói fiókkal a Turisztikai Projekt Értékelő és Követő Rendszerben (továbbiakban TÉRKŐ), részére automatikusan létrehozásra kerül egy fiók és elérhetővé válik jelen támogatási konstrukció.
 - Amennyiben már rendelkezik felhasználói fiókkal a TÉRKŐ-ben, úgy a meglévő fiókjában elérhetővé válik a jelen támogatási konstrukció.
3. Fentiekről a pályázó elektronikus értesítést kap.
4. Ezt követően a pályázattal kapcsolatos további tevékenységek csak a TÉRKŐ (<https://palyazat.kisfaludyprogram.hu/no-auth/belepes>) felületen érhetők el.

II. Amennyiben a pályázó a 173/2003.(X.28) Korm. rendeletben meghatározott nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshelynek minősülő létesítményt üzemeltető turisztikai szolgáltatónak minősül, és nem kötelezett az NTAK-ba történő regisztrációra:

1. A pályázat eléréséhez a hitelszerződés tervezettel igazolni szükséges jelen programba történő jelentkezés tényét annak megküldésével az ugyfelszolgalat@kisfaludyprogram.hu e-mail címre. Az e-mailben jelezni szükséges, hogy az igénylő rendelkezik-e TÉRKŐ felhasználói fiókkal.
 - Amennyiben rendelkezik, úgy a belépéshez használt e-mail elküldése is szükséges.
 - TÉRKŐ felhasználói fiók hiányában az abban történő regisztrációhoz használni kívánt e-mail cím elküldése szükséges.
2. A pályázó mindkét esetben elektronikus értesítést kap.
3. Teljes körű adategyezőség esetén és TÉRKŐ regisztrációt követően maximum 5 munkanapon belül a pályázati felület elérhetővé válik a rendszerben.

A támogatási ügyintézés a továbbiakban mindenki számára az alábbiak szerint történik.

1. A támogatási igényt a TÉRKŐ-ben kell benyújtani, amelyhez a támogatást igénylőnek ki kell tölteni az összes kötelező modult, és a felületen csatolni kell a G.1 fejezetben jelzett mellékleteket. (Az Általános nyilatkozat a TÉRKŐ- rendszerben a támogatási igény benyújtásával jön létre, amelyet a kinyomtatást követően aláírva és szkennelve csatolni szükséges a támogatási kérelemhez.)

2. Ezt követően a benyújtott pályázati adatlap és feltöltött mellékleteinek ellenőrzése történik meg.
3. A Támogató az ellenőrzés során hiánypótlást állapíthat meg, amelyről értesítést a TÉRKŐ-ből küld. Amennyiben három egymást követő hiánypótlási felszólításra sem érkezik a Pályázó részéről válasz, a támogatási kérelem elutasításra kerülhet.
4. A pályázat jogosultsági ellenőrzésének pozitív eredményéről történő értesítés csak abban az esetben lehetséges, amennyiben a kölcsön folyósítására sor került, és annak összegéről és tényéről a Támogató meggyőződik.
5. A támogatás iránti igény benyújtását követően legfeljebb 30 naptári napon belül szükséges benyújtani a hitelszerződés tervezetét. Amennyiben határidőben nem kerül benyújtásra, úgy a támogatási igény elutasításra kerül.
6. A pályázat benyújtását követően legfeljebb 20 napon belül a támogatási döntésről a pályázó értesítést kap, amennyiben a benyújtott támogatási igény hiánypótlást nem igényel. (A hiánypótlás időtartalma nem számít bele az ügyintézési határidőbe.)
7. Támogatás és hitelszerződés megléte esetén az értesítéssel egyidejűleg a támogatói okirat közlésre kerül a TÉRKŐ-ben, a felhasználó fiókjában.
8. Ha a dokumentum vagy támogatói okirat elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításáig - közöltnek kell tekinteni.
9. A támogatói okirat kiállítását követően 10 napon belül a támogatás egyösszegű kiutalásáról a Támogató gondoskodik, a pályázó által a benyújtáskor megadott bankszámlaszámra.
10. Jelen felhívás lábjegyzeteiben szereplő feltételek normatív tartalma megegyezik a pályázati felhívás egyéb rendelkezéseivel.

G.1. Csatolandó mellékletek listája

A TÉRKŐ felületén szükséges benyújtani a pályázattal az alábbi mellékleteket:

1. Általános nyilatkozat
2. A projekt által érintett teljes ingatlan tulajdonjogát igazoló, 30 napnál nem régebbi nem hiteles elektronikus tulajdoni lap
3. Nyilatkozat tulajdonviszonyokról
4. Szolgáltatási hely (szálláshely, vendéglátóhely, attrakció) működési engedélye
5. Átláthatósági nyilatkozat
6. Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat
7. Nyilatkozat bankszámláról
8. A pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája, vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata, illetve közjegyző által készített aláírási címpéldánya¹⁰
9. Igazolás köztartozásmentességről *(Igazolás módja: köztartozásmentes adózói adatbázisból letöltött igazolás vagy köztartozás-mentességet igazoló harminc napnál nem*

¹⁰ Közhiteles nyilvántartásba vételhez szükséges aláírási címpéldány/aláírás-minta készítésére nem köteles személyek esetén az erről szóló nyilatkozatminta kitöltése, valamint csatolása szükséges.

10. A Kisfaludy Turisztikai Hitelközpont jelen programban adott hitelbírálatáról szóló ajánlata, azaz a Hitelszerződés tervezet

Ssz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Általános nyilatkozat	x
2.	Tulajdoni lap	x
3.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	x
4.	Működési engedély	x
5.	Átláthatósági nyilatkozat	x
6.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	x
7.	Nyilatkozat bankszámláról	x
8.	Aláírási címpéldány/aláírásminta	x
9.	Igazolás köztartozásmentességről	x
10.	Hitelszerződés tervezet	x

G.2. A támogatási igények benyújtásának helye és határideje

A támogatási igény benyújtására a **TÉRKŐ felületen** elérhető Támogatási igény kitöltésével és a *G.1. fejezetben* meghatározott mellékletek feltöltésével van lehetőség.

A támogatási igény magyar nyelven, 2026.01.26. napjától a forrás kimerüléséig nyújtható be.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási igények személyes benyújtására nincs lehetőség.

Amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg kimerül vagy annak kimerülése előre látható, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártá előtt a felhívást vagy a benyújtott pályázatok elbírálását a Támogató felfüggesztheti, módosíthatja. Ezekben az esetekben a pályázókat közleményben tájékoztatjuk a kisfaludyprogram.hu oldalon keresztül.

A pályázat kapcsán további információk a ugyfelszolgalat@kisfaludyprogram.hu e-mail címen kérhetők.

G.3. Kifogáskezelés

A támogatásigénylési eljárás során a pályázó kifogást nyújthat be, különösen ha

- a támogatásigénylési eljárásra,
- a támogatási döntés meghozatalára

vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a támogatás igénylési kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

Kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről vagy mulasztásról való tudomásszerzésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást a Támogónak kell címezni az alábbi levelezési címre:

**Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.
1134 Budapest, Váci út 19.**

Egy döntéssel, intézkedéssel összefüggésben kifogás egyazon pályázó részéről csak egy alkalommal nyújtható be.

Amennyiben a Támogató a kifogásban foglaltaknak nem ad helyt, illetve az érdemi vizsgálat nélküli elutasítás nem indokolt, a kifogást további intézkedés megtétele céljából, az abban foglaltakra vonatkozó álláspontjának kifejtése mellett, megküldi a Nemzetgazdasági Minisztérium illetékes szervezeti egysége részére. Az illetékes szervezeti egység a kifogást annak kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben elbírálja.

G.4. Vonatkozó jogszabályok listája

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2007. évi CXXVII. törvény általános forgalmi adóról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2016. évi CLVI. törvény a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
- A Bizottság 2023. december 13.-i (EU) 2023/2831 rendelete az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról
- 2004. évi XXXIV. törvény a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról
- 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról
- 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről
- 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről